

ПРОГРАМА

моніторингу стану впровадження цифрових технологій в управлінській діяльності закладів загальної середньої освіти Рівненської області

I. Загальні положення

Питання цифрової трансформації у сфері освіти і науки стає дедалі актуальнішим та вимагає комплексного вивчення з точки зору її імплементації та застосування її можливостей закладами освіти.

Впровадження електронних освітніх систем для закладів загальної середньої освіти, таких як е-щоденників, е-журналів, е-документообігу є одним із завдань за напрямом «Розвиток загальної середньої освіти» Державної стратегії регіонального розвитку на 2021-2027 роки, яка затверджена Постановою Кабінету Міністрів України від 5 серпня 2020 р. № 695.

У 2022 році в Україні розпочалася розбудова цифрової екосистеми. Її метою є зменшення бюрократизації управлінських процесів у закладах освіти та надання якісних освітніх послуг для громадян.

Створення електронних документів у закладі освіти здійснюється відповідно до Законів України «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронний цифровий підпис», наказу Міністерства юстиції України від 11 листопада 2014 року № 1886/5 «Про затвердження Порядку роботи з електронними документами у діловодстві та їх підготовки до передавання на архівне зберігання», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 11 листопада 2014 року за № 1421/26198.

Відповідно до прийнятого Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо функціонування інтегрованих інформаційних систем у сфері освіти» започатковано цифрову взаємодію між органами управління освітою всіх рівнів, закладами, установами та учасниками освітнього процесу, що буде реалізовуватися на базі програмно апаратного комплексу «Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту» (АІКОМ), який забезпечить супровід і поступове переведення ключових управлінських процесів у сфері дошкільної, загальної середньої, позашкільної та професійної (професійно-технічної) освіти в електронний формат.

Державний стандарт базової середньої освіти, затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2020 року № 898 «Про деякі питання державних стандартів повної загальної середньої освіти», визначає інформаційно-комунікаційну компетентність такою, що передбачає впевнене, критичне і відповідальне використання цифрових технологій для власного розвитку і

спілкування; здатність безпечно застосовувати інформаційно комунікаційні засоби в навчанні, дотримуючись принципів академічної доброчесності.

З моменту набуття чинності Інструкції з ведення ділової документації у закладах загальної середньої освіти в електронній формі, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 08 серпня 2022 року № 707, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 09 вересня 2022 року за № 1029/38365, школи отримали можливості удосконалення управління закладом освіти шляхом автоматизації одержання, обробки та зберігання інформації та документів у електронній формі; забезпечення оперативності, достовірності та цілісності інформації, що використовується в освітній діяльності; організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання та відстеження результатів навчання; спрощення ведення ділової документації в закладі освіти, зменшення витрат часу на її ведення; забезпечення органів управління у сфері освіти оперативною та актуальною інформацією про діяльність закладів освіти для прийняття управлінських рішень.

Упровадження наскрізної системи електронного документообігу в закладі освіти, забезпечення ІТ-підтримки процесів прийняття управлінських рішень в цілому дозволить реалізувати нові функції та вдосконалити методи управління.

В цілому, цифровізація управлінських процесів у закладах освіти допомагає покращити ефективність освітнього процесу, оптимізувати роботу школи та забезпечити залучення всіх стейкхолдерів до навчального процесу.

Актуальність дослідження полягає у виявленні стану впровадження та рівня матеріально-технічного забезпечення цифрових технологій при розв'язанні управлінських завдань в закладах загальної середньої освіти.

Окрім того, дослідження з цифровізації управлінської діяльності допоможе ідентифікувати проблеми, що стосуються впровадження цифрових технологій, а також виявити нові можливості для покращення якості освіти та управління школою.

Практична значущість полягає в наданні рекомендацій, що ґрунтуються на результатах проведеного моніторингу на регіональному рівні.

Мета моніторингу: виявити та відстежити тенденції щодо цифровізації управлінських процесів у закладах загальної середньої освіти Рівненської області.

Завдання моніторингового дослідження:

- виявити стан забезпечення закладів освіти необхідним матеріально-технічним обладнанням для впровадження цифрових технологій;
- з'ясувати створення безпечного електронного освітнього середовища;
- визначити чинники, що впливають на рівень цифровізації управлінських процесів у закладах загальної середньої освіти;
- розробити рекомендації за результатами моніторингового дослідження.

Об'єкти моніторингу:

- управлінські процеси у закладі загальної середньої освіти

II. Суб'єкти моніторингу

1. Суб'єктом моніторингу є управління Державної служби якості освіти у Рівненській області.
2. Суб'єкти, які здійснюють науково-методологічний супровід: Рівненський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти (за згодою), Департамент цифрової трансформації та суспільних комунікацій Рівненської ОВА (за згодою).
3. Учасники дослідження:
 - керівники закладів загальної середньої освіти;
 - педагогічні працівники;
 - учні базової та профільної школи;
 - батьки, інші законні представники здобувачів освіти.

III. Індикатори

1. Спроможність закладу освіти впроваджувати цифрові технології в управлінській діяльності:
 - технічне забезпечення (комп'ютери, підключення до мережі Інтернет);
 - ліцензоване програмне забезпечення (операційна система, прикладні програми, наявність контент-фільтрів, наявність антивірусних програм та їх вчасне оновлення).
2. Інформаційно-освітнє середовище закладу освіти з можливостями захисту персональних даних та дотриманням академічної доброчесності:
 - застосування автоматизованих системи управління навчанням (LMS) та змістом навчання (CMS);
 - використання єдиної електронної освітньої платформи (зі створенням корпоративних акаунтів для учнів і педагогічних працівників);
 - використання вчителями інших онлайн-платформ для проведення навчальних занять;
 - організація освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання та відстеження результатів навчання;
 - створення педагогічними працівниками власних сайтів, блогів, каналів тощо та використання їх в освітній діяльності;
 - наявність електронних ресурсів для інформування учасників освітнього процесу щодо діяльності закладу освіти (вебсайт, доступність і відкритість інформації про діяльність закладу освіти, регулярність оновлення та повнота оприлюднення такої інформації, сторінки в соціальних мережах).
3. Чинники, що впливають на рівень цифровізації управлінських процесів у закладах загальної середньої освіти:
 - управлінське рішення щодо цифровізації управлінських процесів у закладі загальної середньої освіти;

- цифровізація планування роботи, звітності, контролю та ведення ділової документації в закладі;
- цифрова компетентність педагогічних працівників та керівників закладів освіти;
- використання ІАС для проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів.

IV. Вид моніторингу

Зовнішній, регіональний.

V. Методи та принципи моніторингу.

Методи проведення моніторингу:

- 1) анкетування керівників, учителів, батьків, учнів;
- 2) вивчення матеріалів вебсайтів закладів освіти;
- 3) вивчення матеріалів інформаційно-аналітичних систем, якими користуються заклади освіти.

2. Принципи, відповідно до яких проводиться моніторинг:

- 1) науковість і методична обґрунтованість;
- 2) об'єктивність одержання та аналізу інформації;
- 3) відповідність меті;
- 4) відкритість деперсоніфікованих результатів та доступність інформації про отримані показники на регіональному рівні;
- 5) закритість інформації про персональні результати учасників моніторингу та про показники на локальному рівні (результати закладів освіти, районів, міст, сіл, селищ);
- 6) інформативність результатів для різних категорій споживачів.

VI. Цикли моніторингу та основні етапи проведення

Моніторинг проводиться періодично за такими циклами:

- I цикл – 2023/2024 навчальний рік;
 II цикл – 2024/2025 навчальний рік;
 III цикл – 2024/2025 навчальний рік.

Етапи проведення моніторингу:

- 1) визначення мети і завдань моніторингу;
- 2) розроблення інструментарію моніторингу;
- 3) формування вибірки дослідження (заклади загальної середньої освіти, що беруть участь у моніторингу);
- 4) проведення онлайн опитування учасників освітнього процесу;
- 5) проведення інтерв'ю;
- 6) вивчення матеріалів вебсайтів закладів освіти;

- 7) вивчення матеріалів інформаційно-аналітичних систем, якими користуються заклади освіти;
- 8) аналіз та узагальнення результатів моніторингу;
- 9) підготовка і оприлюднення звітів за результатами моніторингу;
- 10) оприлюднення рекомендацій за результатами моніторингу.

VII. Інструменти, що будуть застосовані під час моніторингу

1. Для анкетування учасників моніторингу використовуються такі типи анкет:

- 1) анкета для керівників;
- 2) анкета для педагогічних працівників;
- 3) анкета для учнів/учениць;
- 4) анкета для батьків.

2. Форма вивчення матеріалів вебсайтів закладів загальної середньої освіти та матеріалів інформаційно-аналітичних систем, якими користуються заклади освіти.

VIII. Проведення анкетування учасників моніторингу

Анкетування учасників моніторингу проводиться:

- 1) відповідно до норм та вимог:

Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 16 січня 2020 року №54; нормативно-правових актів з питань організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти;

- 2) у терміни, визначені графіком відповідного циклу моніторингу;
- 3) у закладах загальної середньої освіти, які визначені відповідно до вибірки дослідження.

IX. Визначення результатів моніторингу

1. Узагальнення результатів моніторингу здійснюється на основі даних статистично-математичної обробки результатів анкетування, інтерв'ю з керівниками закладів освіти, довідок, складених на основі вивчення матеріалів, розміщених на вебсайтах, статистичної звітності.

2. Інформування про результати моніторингу здійснюється шляхом оприлюднення інформаційно-аналітичних звітів на сайтах Служби, обласної військової адміністрації, повідомлення засновникам закладів освіти, закладам освіти.

**Графік проведення моніторингу в 2023/2024 н.р.
(I цикл, констатувальний етап)
та узагальнення його результатів**

№	Заходи	Відповідальні	Термін виконання
1.	Проведення онлайн-опитування	Управління ДСЯО у Рівненській області Департамент цифрової трансформації та суспільних комунікацій Рівненської ОВА Рівненський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти	13.02.2024
2.	Аналіз та узагальнення результатів дослідження першого циклу	Управління ДСЯО у Рівненській області	29.03.2024
3.	Оприлюднення звіту і рекомендацій за результатами констатувального етапу	Управління ДСЯО у Рівненській області	30.04.2024

**Графік проведення моніторингу в 2024/2025 н.р.
(II цикл)
та узагальнення його результатів**

№	Заходи	Відповідальні	Термін виконання
1.	Проведення онлайн-опитування	Управління ДСЯО у Рівненській області Рівненський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти	15.10.2024
2.	Аналіз та узагальнення результатів дослідження другого циклу моніторингу	Управління ДСЯО у Рівненській області	30.11.2024
3.	Оприлюднення звіту за результатами другого циклу моніторингу	Управління ДСЯО у Рівненській області	20.12.2024

**Графік проведення моніторингу в 2024/2025 н.р.
(III цикл)
та узагальнення його результатів**

№	Заходи	Відповідальні	Термін виконання
1.	Проведення онлайн-опитування	Управління ДСЯО у Рівненській області Рівненський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти	13.02.2025
2.	Аналіз та узагальнення результатів дослідження третього циклу моніторингу	Управління ДСЯО у Рівненській області	31.03.2025
3.	Оприлюднення звіту за результатами третього циклу моніторингу	Управління ДСЯО у Рівненській області	30.04.2025
4.	Оприлюднення узагальненого звіту за результатами моніторингу	Управління ДСЯО у Рівненській області	15.05.2025
5.	Оприлюднення рекомендацій за результатами моніторингу	Управління ДСЯО у Рівненській області Департамент цифрової трансформації та суспільних комунікацій Рівненської ОВА Рівненський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти	30.05.2025

Начальник відділу взаємодії
з органами місцевого самоврядування,
моніторингу та позапланового контролю
управління Державної служби
якості освіти у Рівненській області



Андрій МАЗУР