**Опис вакансії**

| **Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення** | | Головний спеціаліст відділу інституційного аудиту управління Державної служби якості освіти у Київській області, категорія «В» |
| --- | --- | --- |
| **Посадові обов’язки** | | - забезпечує ефективне виконання закріплених за відділом напрямів роботи щодо реалізації державної політики у сфері освіти, зокрема з питань забезпечення якості освіти й освітньої діяльності;  - проводить інституційні аудити закладів дошкільної, загальної середньої  освіти;  - здійснює заходи державного нагляду (контролю) у сфері загальної середньої освіти, дошкільної освіти;  - надає рекомендації закладам освіти (крім закладів вищої освіти) щодо організації та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;  - готує запити на безкоштовне отримання від органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, громадських об’єднань необхідних статистичних та оперативних даних, звітів з питань, що стосуються діяльності відділу і належать до його повноважень;  - відвідує заклади освіти, отримує  від їх керівників необхідні пояснення, матеріали та інформацію для виконання завдань, покладених на управління Служби;  - розробляє проєкти аналітичних, довідкових та інших матеріалів з питань, що належать до компетенції відділу;  - розробляє проєкти наказів з питань, що належать до компетенції відділу;  - забезпечує захист персональних даних;  - здійснює інші повноваження відповідно до чинного законодавства та посадових обов’язків. |
| **Умови оплати праці** | | - посадовий оклад 5800 грн.,  - надбавка за вислугу років у розмірі, визначеному статтею 52 Закону України «Про державну службу»,  - надбавка за ранг державного службовця відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Деякі питання оплати праці працівників державних органів» (зі змінами). |
| **Інформація про строковість призначення на посаду** | | на період дії воєнного стану та до дня визначення переможця за результатами конкурсного відбору відповідно до законодавства. Граничний строк перебування на посаді становить 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану. |
| **Перелік документів, необхідної для призначення на вакантну посаду, в тому числі форма, адресат та строк її подання** | | 1) заява претендента на посаду (скановану копію засвідчену власним підписом у разі подання в електронному вигляді);  2) особова картка встановленого зразка в електронному вигляді (з використанням власноручного підпису) та автобіографія із зазначенням у ній відомостей щодо працюючих близьких йому осіб в органі;  3) резюме за формою згідно з додатком 21 до Порядку проведення конкурсу на зайняття вакантних посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 року № 246 (зі змінами);  4) копія паспорта;  5) копії документів про освіту з додатками;  6) копія трудової книжки;  7) копія військового квитка (для військовозобов’язаних).  Документи приймаються до 17.00 години 12 січня  2023 року (включно) шляхом надсилання на електронну адресу: [kyivobl@sqe.gov.ua](mailto:kyivobl@sqe.gov.ua) або особисто за адресою: просп. Любомира Гузара, 1К8, м. Київ. |
| **Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань призначення на посаду** | | За додатковою інформацією можна звернутися до Логачової Олександри Геннадіївни, завідувача сектору управління персоналом за телефоном: 067 480 85 73, електронна адреса: [kyivobl@sqe.gov.ua](mailto:kyivobl@sqe.gov.ua) |
| **Кваліфікаційні вимоги** | | |
| **1.** | **Освіта** | вища освіта за освітнім ступенем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра за напрямком освітні, педагогічні науки |
| **2.** | **Досвід роботи** | не потребує |
| **3.** | **Володіння державною мовою** | вільне володіння державною мовою |
| **Вимоги** | | |
| **1.** | **Знання законодавства** | Знання:  Конституції України;  Закону України «Про державну службу»;  Закону України «Про запобігання корупції»;  Закону України «Про очищення влади»;  Закону України «Про звернення громадян»;  Закону України «Про освіту»;  Закону України «Про дошкільну освіту»;  Закону України «Про загальну середню освіту»;  Закону України «Про позашкільну освіту»;  Закону України «Про професійно-технічну освіту»;  Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»;  Положення про управління Державної служби якості освіти у Київській області, затверджене наказом Державної служби якості освіти України від 24 грудня 2019 року № 01-11/73 (із змінами, внесеними згідно із наказом Державної служби якості освіти України від 01 березня 2021 року № 01-11/21  Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти, затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 09 січня 2019 року № 17. |

У разі наявності, особа, яка претендує на зайняття вакантної посади, може додатково подати такі документи:

- копію Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови;

- копію довідки про результати перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади»;

- інформацію про підтвердження подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2022 рік, заповненої на офіційному вебсайті Національного агентства з питань запобігання корупції.

\* Не розглядаються документи осіб, які відповідно до [частини другої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#n280) статті 19 Закону України “Про державну службу” не можуть вступити на державну службу.

**\*\*** Для прийняття рішення щодо призначення на посаду, може проводитись співбесіда.