**Опис вакансії**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення** | головний спеціаліст сектору роботи з експертами управління Державної служби якості освіти у Луганській області  |
| **Посадові обов’язки**  | - формує базу даних кандидатів у експерти (освітні з проведення Інституційного аудиту в закладах освіти (крім вищої) та з сертифікації педагогічних працівників) області;- формує реєстр даних експертів (освітніх з проведення Інституційного аудиту в закладах освіти (крім вищої) та з сертифікації педагогічних працівників) області;- бере участь в організації добору експертів області, забезпечення заходів щодо інформаційної та методичної підтримки освітніх експертів;- бере участь у навчанні та підготовці освітніх експертів до проведення інституційних аудитів закладів освіти (крім закладів вищої освіти), планових/позапланових заходів державного нагляду/контролю у закладах освіти;- здійснює заходи щодо забезпечення участі освітніх експертів у проведенні інституційних аудитів закладів освіти (крім закладів вищої освіти);- бере участь у здійсненні планових/позапланових інституційних аудитів закладів освіти (крім закладів вищої освіти), заходах державного нагляду/контролю;- організовує та бере участь у сертифікації педагогічних працівників відповідно до вимог чинного законодавства, у розробці проєктів нормативно-правових актів, програм, пропозицій, аналітичних, довідкових та інших службових документів з питань віднесених до компетенції сектору тощо;- розглядає звернення громадян, запити на отримання публічної інформації, повідомлення на телефон «гарячої лінії» управління Державної служби якості освіти у Луганській області, з питань, що належать до його компетенції. |
| **Умови оплати праці**  | - посадовий оклад 5 800 грн.,- надбавка за вислугу років у розмірі, визначеному статтею 52 Закону України «Про державну службу»,- надбавка за ранг державного службовця відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Деякі питання оплати праці працівників державних органів» (зі змінами). |
| **Інформація про строковість призначення на посаду**  | на період дії воєнного стану та до дня визначення переможця за результатами конкурсного відбору відповідно до законодавства. Граничний строк перебування на посаді становить 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану. |
| **Перелік документів, необхідної для призначення на вакантну посаду, в тому числі форма, адресат та строк її подання**  | 1) заява претендента на посаду (скановану копію засвідчену власним підписом у разі подання в електронному вигляді);2) особова картка встановленого зразка в електронному вигляді (з використанням власноручного підпису) та автобіографія із зазначенням у ній відомостей щодо працюючих близьких йому осіб в органі;3) резюме за формою згідно з додатком 2 до Порядку проведення конкурсу на зайняття вакантних посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 року № 246 (зі змінами);4) копія паспорта;5) копія реєстраційного номеру картки платника податку;6) копії документів про освіту з додатками;7) копія трудової книжки;8) копія військового квитка (для військовозобов’язаних). Документи приймаються до 18.00 10 жовтня 2022 року (включно) шляхом надсилання документів на електронну адресу sqe.kadry.lugsevero@gmail.com. За додатковою інформацією Ви можете звернутись до головного спеціаліста з питань персоналу за телефоном (066) 51-51-979. |
|  **Кваліфікаційні вимоги**  |
| **1.** | **Освіта** | вища освіта за освітнім ступенем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра |
| **2.** | **Досвід роботи**  | не потребує |
| **3.** | **Володіння державною мовою** | вільне володіння державною мовою |
| **Вимоги**  |
| **1.** | **Знання законодавства** |  Знання: Конституції України; Закону України «Про державну службу»; Закону України «Про запобігання корупції»; Закону України «Про доступ до публічної інформації»; Закону України «Про звернення громадян»;Закон України «Про громадські об'єднання» Закону України «Про освіту»; Закону України «Про повну загальну середню освіту»; Постанови Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 р. № 55 «Деякі питання документування управлінської діяльності»;Положення про Державну службу якості освіти України, затверджене Постановою Кабінету Міністрів України від 14 березня 2018 р. № 168 Постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1190 «Про затвердження Положення про сертифікацію педагогічних працівників» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 грудня 2019 р. № 1094);Порядок акредитації та ведення реєстру громадських фахових об’єднань, інших юридичних осіб, що здійснюють незалежне оцінювання якості освіти та освітньої діяльності закладів загальної середньої освіти, затверджений Наказом Міністерства освіти і науки України від 26 січня 2022 року № 66; Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року. |

У разі наявності, особа, яка претендує на зайняття вакантної посади, може додатково подати такі документи:

- копію Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови;

- копію довідки про результати перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади»;

- інформацію про підтвердження подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2021 рік, заповненої на офіційному вебсайті Національного агентства з питань запобігання корупції.

\* Не розглядаються документи осіб, які відповідно до [частини другої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#n280) статті 19 Закону України “Про державну службу” не можуть вступити на державну службу.

**\*\*** Для прийняття рішення щодо призначення на посаду, може проводитись співбесіда.