

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Державної служби якості освіти
України

« 11 » січня 2022 р.
№ 01-10/39

**Орієнтовний перелік документів, *
що є предметом аналізу діяльності місцевих органів
виконавчої влади, органів місцевого самоврядування,
їх структурних підрозділів з питань освіти**

- про затвердження положення про місцевий орган управління освітою;
- про делегування повноважень з питань освіти;
- про розподіл обов'язків між начальником місцевого органу управління освітою та його заступниками;
- про призначення, звільнення керівників та працівників місцевого органу управління освітою;
- регіональні програми розвитку освіти, програми соціально-економічного розвитку, плани розвитку освіти громади та матеріали про їх виконання (звіти, інформаційно-аналітичні матеріали тощо);
- звіт голови постійної комісії ради з питань освіти;
- штатний розпис місцевого органу управління освітою;
- положення про структурні підрозділи місцевого органу управління освітою;
- посадові інструкції працівників місцевого органу управління освітою;
- державне статистичне спостереження про кількісний та якісний склад державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування (форма № 9-ДС (річна));
- плани роботи місцевого органу управління освітою та звіти про їх виконання;
- плани роботи, протоколи та рішення засідань колегії місцевого органу управління освітою;
- матеріали розгляду звернень громадян та запитів про доступ до публічної інформації;
- угоди про співробітництво у сфері освіти (у тому числі про міжнародне співробітництво);
- інструкція з діловодства та (або) документування управлінської діяльності.
- про формування, утримання та розвиток мережі закладів освіти;
- про затвердження стратегії розвитку закладів освіти та фінансування її виконання;
- про утворення, реорганізацію, перепрофілювання (зміну типу), ліквідацію закладів та установ системи освіти;
- про забезпечення прав здобувачів освіти на продовження навчання на відповідному рівні освіти у разі реорганізації чи ліквідації закладу освіти;

- про затвердження установчих документів закладів та установ системи освіти, їх структурних підрозділів;
- про управління об'єктами спільної власності територіальних громад;
- про закріплення території обслуговування за закладами освіти комунальної форми власності;
- про організацію ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів на відповідній території;
- реєстр даних дітей шкільного віку;
- про визначення структурного підрозділу (посадової особи), відповідального (ї) за створення та постійне оновлення реєстру даних дітей шкільного віку;
- матеріали щодо співпраці із службою у справах дітей та органами Національної поліції з питань забезпечення прав неповнолітніх на освіту;
- статистична звітність (форми 77-РВК, 76-РВК, 83-РВК, 1-ЗСО);
- зведені таблиці (Д-4, Д-5, Д-6, Д-7-8, Д-9, 1-ПО);
- про організацію підвезення здобувачів освіти та педагогічних працівників до закладів освіти та у зворотному напрямку;
- про пільгове підвезення здобувачів освіти та педагогічних працівників до закладів освіти та у зворотному напрямку;
- про використання шкільного автобуса;
- паспорти маршрутів перевезення здобувачів освіти та педагогічних працівників до закладів освіти та у зворотному напрямку;
- про визначення відповідних форм здобуття освіти на відповідній території;
- договори про організацію мережевої форми здобуття освіти;
- про забезпечення організаційної та методичної підтримки педагогічних працівників для реалізації дистанційного навчання;
- про встановлення наповнюваності груп у закладах дошкільної освіти (у разі встановлення меншої наповнюваності, ніж передбачено законодавством);
- про створення додаткових місць в закладах дошкільної освіти;
- про створення та функціонування груп подовженого дня;
- про встановлення наповнюваності груп подовженого дня;
- про організацію освітнього процесу для учнів, які перебувають на стаціонарному лікуванні в закладах охорони здоров'я;
- установчі документи закладів та установ системи освіти, їх структурних підрозділів;
- ліцензії закладів освіти на право здійснення освітньої діяльності;
- засновницькі договори або договори про спільну діяльність, укладені між засновниками;
- про утворення регіональної ради професійної (професійно-технічної) освіти, положення, плани роботи, рішення Регіональної ради професійної (професійно-технічної) освіти;
- програма розвитку професійної (професійно-технічної) освіти;
- документи, плани заходів про формування та затвердження регіонального замовлення на підготовку фахівців та робітничих кадрів;

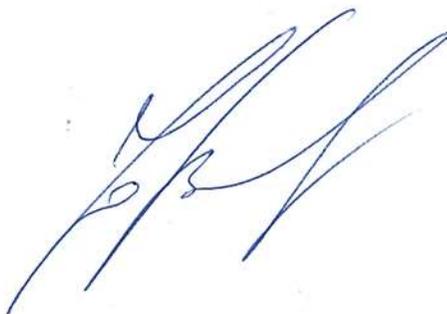
- про утворення навчально-практичних центрів та впровадження дуальної форми здобуття освіти у закладах професійної (професійно-технічної) освіти;
- про утворення центрів кар'єри, матеріали щодо працевлаштування (в тому числі за отриманою професією) випускників закладів професійної (професійно-технічної) освіти;
- про затвердження положення про організацію та проведення конкурсів на посади керівників закладів та установ системи освіти;
- про затвердження персонального складу конкурсних комісій;
- протоколи засідань, рішення конкурсних комісій, інші матеріали щодо проведення конкурсів;
- про затвердження форми трудового договору (контракту) із керівниками закладів та установ системи освіти;
- про призначення, переведення, звільнення керівників закладів та установ системи освіти; договори (контракти);
- штатні розписи працівників закладів та установ системи освіти;
- про заохочення і відзначення здобувачів освіти, керівників та педагогічних працівників закладів та установ системи освіти;
- про організацію та забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- про затвердження положення про центр професійного розвитку педагогічних працівників;
- про затвердження стратегії розвитку центру професійного розвитку педагогічних працівників та річний звіт про її виконання;
- про підвищення кваліфікації педагогічних працівників за рахунок коштів місцевого бюджету;
- про організацію та проведення атестації керівних кадрів та педагогічних працівників;
- протоколи засідань, рішення атестаційних комісій, матеріали атестації;
- атестаційні листи керівників закладів та установ системи освіти та педагогічних працівників.
- про запровадження Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа»;
- про розподіл обсягу субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам та розподілу коштів місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної освіти;
- про розвиток матеріально-технічної бази закладів та установ системи освіти;
- про підготовку закладів освіти до роботи в новому навчальному році та осінньо-зимовий період;
- акти (свідоцтва) на право власності на нерухоме майно чи права постійного користування ним та акти (свідоцтва) на право постійного користування земельними ділянками;
- акти, приписи, розпорядження органів державного нагляду (контролю) щодо усунення порушень санітарних норм, вимог правил пожежної безпеки та охорони праці;

- про запровадження цифрових технологій та цифрової трансформації у сфері освіти;
- про забезпечення здобувачів освіти підручниками;
- про перелік платних освітніх та інших послуг, що надаються у підпорядкованих закладах та установах системи освіти;
- договори оренди з підприємствами, установами і організаціями щодо використання їх приміщень та територій для забезпечення виконання навчальних програм;
- договори щодо надання в оренду приміщень закладів та установ системи освіти;
- про надання в користування або оренду закладам позашкільної освіти спортивних, культурних, оздоровчих та інших об'єктів, що є власністю територіальної громади;
- про створення умов для здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами;
- про утворення спеціальних (інклюзивних) класів та/або груп, а також груп подовженого дня, логопедичних пунктів;
- про підготовку педагогічних працівників до роботи з дітьми з особливими освітніми потребами в умовах інклюзивного навчання;
- про організацію підвезення здобувачів освіти з особливими освітніми потребами до закладів освіти та у зворотному напрямку;
- річний звіт про діяльність інклюзивно-ресурсного центру;
- про створення безпечного освітнього середовища в закладах освіти;
- про запобігання та протидію булінгу (цькуванню);
- матеріали розгляду скарг про відмову у реагуванні на випадки булінгу (цькування);
- матеріали щодо співпраці з відповідними органами Національної поліції та службою у справах дітей, а також щодо надання соціальних і психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу;
- про організацію харчування здобувачів освіти, додержання вимог санітарного законодавства, законодавства про безпечність та якість харчових продуктів;
- про встановлення вартості харчування в закладах освіти;
- про затвердження вартості харчування у закладах освіти;
- про встановлення батьківської доплати для забезпечення повноцінного харчування здобувачів освіти;
- про створення умов для забезпечення харчуванням здобувачів освіти з особливими дієтичними потребами;
- про забезпечення безкоштовним гарячим харчуванням окремих категорій здобувачів освіти та з числа соціально-незахищених категорій;
- про проведення щорічних обов'язкових медичних профілактичних оглядів здобувачів освіти;
- про організацію оздоровлення, відпочинку дітей, учнів та студентської молоді;

- про забезпечення прозорості та інформаційної відкритості;
- про створення наглядових (підкувальных) рад закладів освіти;
- положення про наглядові (підкувальні) ради закладів освіти;
- матеріали роботи підкувальних рад (рішення, протоколи засідань тощо).

** - акти органів місцевого самоврядування та місцевих органів виконавчої влади (рішення сесій обласних, районних, міських, районних у містах, сільських, селищних рад їх виконавчих комітетів; розпорядчі документи міських, сільських, селищних голів, голів місцевих державних адміністрацій), розпорядчі документи місцевого органу управління освітою (накази, розпорядження), плани роботи, протоколи засідань колегії, матеріали нарад, звіти, статистичні, інформаційні, аналітичні та інші матеріали, що створені у процесі діяльності місцевого органу управління освітою .*

Директор департаменту
інституційного аудиту



Юрій ВЕРГУН