ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства освіти
і науки України
12 червня 2019 року № 818

ДЕРЖАВНА СЛУЖБА ЯКОСТІ ОСВІТИ УКРАЇНИ
вул. Ісаакяна, 18, м. Київ, 01135, тел./факс: (044) 236-33-11,

E-mail: sqe@sqe.gov.ua, web: http//www.sqe.gov.ua Код згідно з ЄДРПОУ 41896851

АКТ

від 28.02.2020 № 01-12/35-02-06/1
(дата складення акта)

складений за результатами проведення планового (позапланового) заходу державного нагляду (контролю) щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері позашкільної освіти

КАЛУСЬКИЙ РАЙОННННИЙ ЦЕНТР ДИТЯЧОЇ ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ КАЛУСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

код згідно з ЄДРПОУ **23802742**

77343, Івано-Франківська область, Калуський район, село Голинь, вулиця 600-РІЧЧЯ ГОЛИНЯ, будинок 18, телефон (03472) 6-09-38, 0999153658, kuzolga06@gmail.com

вид суб'єкта господарювання за класифікацією суб'єктів господарювання (суб'єкт мікро-, малого, середнього або великого підприємництва), ступінь ризику:
суб'єкт малого підприємництва, незначний ступінь ризику;

види об'єктів та/або види господарської діяльності (із зазначенням коду згідно з КВЕД), щодо яких проводиться захід: **80.42.0 Освіта дорослих та інші види освіти (основний)**

Загальна кількість працівників станом на день перевірки -12, з них педагогічних – 12

Загальна кількість здобувачів позашкільної освіти – 210

Загальна інформація про проведення заходу державного нагляду (контролю):

Розпорядчий документ, на виконання якого проводиться захід державного нагляду (контролю), наказ від 18.02.2020 № 01-12/35	Тип заходу державного нагляду (контролю):	Форма заходу державного нагляду (контролю): + перевірка

Посвідчення (направлення) від 18.02.2020 № 01-37/20	+ плановий ☐ позаплановий	☐ інша форма, визначена законом _____ (назва форми заходу)

_____

* Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідному органу доходів і зборів та мають відмітку в паспорті.

Строк проведення заходу державного нагляду (контролю):

Початок					Завершення				
24	02	2020	10	00	28	02	2020	16	00
число	місяць	рік	години	хвилини	число	місяць	рік	години	хвилини

Дані про останній проведений захід державного нагляду (контролю):

Плановий	Позаплановий
+ не було	+ не було
☐ був з ☐☐.☐☐.☐☐☐☐ по ☐☐.☐☐.☐☐☐☐ Акт перевірки № ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Розпорядчі документи щодо усунення порушень: ☐ не видавалося; ☐ видавалося; його вимоги: ☐ виконано; ☐ не виконано	☐ був з ☐☐.☐☐.☐☐☐☐ по ☐☐.☐☐.☐☐☐☐ Акт перевірки № ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Розпорядчі документи щодо усунення порушень: ☐ не видавалося; ☐ видавалося; його вимоги: ☐ виконано; ☐ не виконано

Особи, які беруть участь у проведенні заходу державного нагляду (контролю):

посадові особи органу державного нагляду (контролю):

ЗАХАРОВА Алла Миколаївна – начальник відділу позашкільної освіти управління роботи із закладами професійно-технічної та позашкільної освіти департаменту інституційного аудиту Державної служби якості освіти (голова комісії);

ТОМЧЕНКО Вікторія Борисівна – головний спеціаліст відділу позашкільної освіти управління роботи із закладами професійно-технічної та позашкільної освіти департаменту інституційного аудиту Державної служби якості освіти;

ТЕПЧУК Ігор Ігорович – начальник відділу моніторингу та позапланового контролю закладів освіти управління Державної служби якості освіти в Івано-Франківській області *(за згодою)*;

УНГУРЯН Мар'яна Октавіанівна – начальник відділу моніторингу, позапланового контролю закладів освіти та роботи з експертами управління Державної служби якості освіти у Чернівецькій області *(за згодою)*.

керівник суб'єкта господарювання або уповноважена ним особа:

виконуюча обов'язки директора Калуського районного центру дитячої та юнацької творчості Калуської районної ради Івано-Франківської області КУЗЬ Ольга Юліанівна

треті особи :

МИХАНЧУК Світлана Миколаївна – директор Комунального закладу Тернопільської міської ради «Центр творчості дітей та юнацтва» *(за згодою)*.

Процес проведення заходу (його окремої дії) фіксувався:

☐ суб'єктом господарювання	☐ засобами аудіотехніки
	☐ засобами відеотехніки
☐ посадовою особою органу державного нагляду (контролю)	☐ засобами аудіотехніки
	☐ засобами відеотехніки

Засобами аудіотехніки та відеотехніки не фіксувався

ПЕРЕЛІК
питань щодо проведення заходу державного нагляду (контролю)

Порядковий номер	Питання щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства	Ступінь ризику суб'єкта господарювання**	Позиція суб'єкта господарювання щодо негативного впливу вимоги законодавства (від 1 до 4 балів)***	Відповіді на питання			Нормативне обґрунтування
				так	ні	не розглядалося	
І. Організаційно-правові підстави для провадження діяльності з надання освітніх послуг у сфері позашкільної освіти							
1.1	Статус, організаційно-правова форма, тип суб'єкта господарювання визначаються засновником і зазначено в установчих документах	В, С, Н	3	+			Частина шоста статті 22 ЗУ № 2145-VIII
1.2	Суб'єкт господарювання діє на підставі власних установчих документів, затверджених засновником відповідно до законодавства	В, С, Н	3	+			Частина восьма статті 22 ЗУ № 2145-VIII, частини перша, друга статті 13 ЗУ № 1841-III
1.3	Правила внутрішнього розпорядку суб'єкта господарювання затверджено трудовим колективом за поданням	В, С, Н	4		+		Пункт 3 розділу І Типових правил внутрішнього розпорядку для працівників

	власника або уповноваженого ним органу і профспілкового комітету						державних навчально-виховних закладів України
ІІ. Формування суб'єктом господарювання контингенту здобувачів позашкільної освіти							
2.1	Комплектування гуртків, груп та інших творчих об'єднань здійснюється у період з 01 до 15 вересня	В, С, Н	4		+		Абзац другий пункту 16 Положення про позашкільний навчальний заклад
2.2	Наповнюваність груп та інших організаційних форм відповідає встановленим нормам та проводиться в установленому порядку	В, С, Н	4	+			Абзаци перший - четвертий частини другої статті 18 ЗУ № 1841-ІІІ
2.3	Чисельний склад груп, у яких здійснюється індивідуальне навчання, становить від 1 до 5 вихованців (учнів і слухачів)	В, С, Н	3			+	Пункт 2.4 розділу ІІ Положення про порядок організації індивідуальної та групової роботи в позашкільних навчальних закладах
2.4	Суб'єкт господарювання за потреби утворює інклюзивні та/або спеціальні групи та інші організаційні форми для навчання осіб з особливими освітніми потребами	В, С, Н	1			+	Абзац шостий частини другої статті 18 ЗУ № 1841-ІІІ
2.5	Прийом до суб'єкта господарювання здійснюється на безконкурсній основі або за конкурсом, умови якого розробляються суб'єктом господарювання	В, С, Н	4	+			Абзац перший пункту 14 Положення про позашкільний навчальний заклад
2.6	Прийом до спортивних, спортивно-технічних, туристських, хореографічних об'єднань, мистецьких шкіл здійснюється за наявності довідки медичного закладу	В, С, Н	2			+	Абзац третій пункту 14 Положення про позашкільний навчальний заклад

	про відсутність протипоказань для занять						
ІІІ. Організація освітньої діяльності суб'єкта господарювання							
3.1	Організація освітньої діяльності у суб'єкті господарювання може здійснюватися за відповідними напрямами позашкільної освіти	В, С, Н	3	+			Стаття 15 ЗУ № 1841-ІІІ
3.2	Освітній процес здійснюється державною мовою (в державних і комунальних закладах)	В, С, Н	4	+			Абзаци перший, другий частини першої статті 7 ЗУ № 2145-VIII
3.3	Особам з порушенням слуху забезпечується право на навчання жестовою мовою	В, С, Н	1			+	Абзац шостий частини першої статті 7 ЗУ № 2145-VIII
3.4	Освітня програма містить вимоги до вихованців, учнів, слухачів; перелік освітніх компонентів та їх логічну послідовність; загальний обсяг навчального навантаження та очікувані результати навчання здобувачів освіти	В, С, Н	3		+		Абзац другий частини першої статті 16 ЗУ № 1841-ІІІ
3.5	Освітню програму схвалено педагогічною радою та затверджено керівником	В, С, Н	3		+		Частина друга статті 16 ЗУ № 1841-ІІІ
3.6	На основі освітньої програми річний план роботи закладу та навчальний план закладу, що конкретизують організацію освітнього процесу, суб'єктом господарювання складено і затверджено	В, С, Н	4		+		Частина шоста статті 16 ЗУ № 1841-ІІІ
3.7	Структура навчального року, тривалість навчального тижня, уроків, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу встановлюються в межах часу, передбаченого освітньою програмою	В, С, Н	4		+		Абзац перший частини першої статті 17 ЗУ № 1841-ІІІ
3.8	Тривалість занять визначається освітньою	В, С, Н	2		+		Абзац другий частини першої

	програмою, навчальними планами і програмами з урахуванням психофізіологічного розвитку та допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить для вихованців, учнів і слухачів: віком від 3 до 6 років – 30 хвилин; віком від 6 до 7 років – 35 хвилин; інших – 45 хвилин						статті 17 ЗУ № 1841-III
3.9	Створено належні умови для навчання осіб з особливими освітніми потребами з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей	В, С, Н	2			+	Частина друга статті 20 ЗУ № 2145-VIII
3.10	Свідоцтва про позашкільну освіту видаються на підставі рішення педагогічної ради закладу випускникам, які здобули відповідні знання, навички та вміння, передбачені навчальними планами з певного напряму позашкільної освіти, склали в установленому порядку кваліфікаційні іспити	В, С, Н	3			+	Абзац перший пункту 1 Порядку видачі випускникам позашкільних навчальних закладів свідоцтв про позашкільну освіту
3.11	У суб'єкті господарювання наявні угоди з іншими закладами освіти, установами, підприємствами, організаціями (у разі організації роботи своїх гуртків, груп та інших творчих об'єднань на їх базі)	В, С, Н	3		+		Пункт 21 Положення про позашкільний навчальний заклад
3.12	Суб'єкт господарювання проводить організаційно-масову роботу у формах, передбачених статутом, з метою визначення рівня практичної підготовки вихованців, учнів і слухачів	В, С, Н	3	+			Пункт 23 Положення про позашкільний навчальний заклад
3.13	Вихованці, учні та слухачі під час освітнього процесу не залучаються до заходів,	В, С, Н	1	+			Частина третя статті 20 ЗУ № 1841-III

	не пов'язаних з ним, крім випадків, передбачених рішеннями Кабінету Міністрів України						
3.14	Вихованці, учні та слухачі під час освітнього процесу захищені від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю; отримання соціальних та психолого-педагогічних послуг як особа, яка постраждала від булінгу (цькування), стала його свідком або вчинила булінг (цькування)	В, С, Н	3			+	Абзаци десятий, одинадцятий частини першої статті 53 ЗУ № 2145-VIII
3.15	У суб'єктах господарювання не створюються осередки політичних партій та не функціонують будь-які політичні об'єднання	В, С, Н	1			+	Абзац другий частини третьої статті 31 ЗУ № 2145-VIII
IV. Забезпечення суб'єкта господарювання педагогічними працівниками							
4.1	Права педагогічних працівників забезпечено відповідно до законодавства	В, С, Н	3	+			Частина перша статті 54 ЗУ № 2145-VIII
4.2	Педагогічні працівники виконують обов'язки відповідно до законодавства	В, С, Н	3	+			Частина друга статті 54 ЗУ № 2145-VIII
4.3	Штатний розпис суб'єкта господарювання розробляється в межах затвердженого центральними та місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування фонду заробітної плати з дотриманням вимог, передбачених Типовими штатними нормативами (для суб'єктів господарювання комунальної форми	В, С, Н	3	+			Пункт 2 Типових штатних нормативів позашкільних навчальних закладів

	власності)						
4.4	Найменування посад педагогічних працівників відповідають Переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників	В, С, Н	2	+			Абзаци перший – третій розділу «Посади педагогічних працівників» Переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників
4.5	Працівників суб'єкта господарювання призначає на посади та звільняє з посад його керівник у порядку, передбаченому установчими документами суб'єкта господарювання відповідно до законодавства	В, С, Н	3	+			Частина третя статті 23 ЗУ № 1841-III
4.6	Розподіл педагогічного навантаження здійснюється керівником суб'єкта господарювання	В, С, Н	3	+			Абзац восьмий частини першої статті 22 ЗУ № 1841-III
4.7	Педагогічне навантаження педагогічного працівника обсягом менше тарифної ставки (18 навчальних годин на тиждень) встановлюється тільки за його письмовою згодою	В, С, Н	3		+		Абзац перший частини першої, абзац перший частини другої статті 22 ЗУ № 1841-III
4.8	Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року здійснюється у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачається навчальним планом, у разі вибуття або зарахування вихованців, учнів, слухачів протягом навчального року або за письмовою згодою педагогічного працівника	В, С, Н	3		+		Абзац другий частини другої статті 22 ЗУ № 1841-III
4.9	Атестація педагогічних працівників здійснюється, як правило, один раз на п'ять років відповідно до положень про атестацію педагогічних працівників,	В, С, Н	3		+		Стаття 25 ЗУ № 1841-III, Типове положення про атестацію педагогічних працівників,

	затверджених відповідними центральними органами виконавчої влади, що забезпечують формування та реалізують державну політику у відповідній сфері						Положення про атестацію педагогічних працівників закладів (установ) освіти сфери культури
4.10	Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється не рідше одного разу у п'ять років за рахунок коштів відповідних бюджетів (для державних і комунальних суб'єктів господарювання), власника/засновника (для приватних суб'єктів господарювання)	В, С, Н	3		+		Абзаци перший, другий частини другої статті 24 ЗУ № 1841-III
4.11	Педагогічні, науково-педагогічні працівники та інші особи, залучені до освітнього процесу, захищені від будь-яких форм насильства, експлуатації, дискримінації, у тому числі булінгу (цькування)	В, С, Н	2			+	Абзац двадцятий частини першої статті 54 ЗУ № 2145-VIII
4.12	Тарифікаційні списки встановленої форми затверджуються за погодженням із профспілковим комітетом не пізніше 05 вересня і подаються вищестоящому органу управління	В, С, Н	3		+		Абзац 4 пункту 4 розділу I Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти
V. Забезпечення матеріально-технічної та навчально-методичної бази суб'єкта господарювання							
5.1	Матеріально-технічна база відповідає вимогам, визначеним навчальними планами та програмами	В, С, Н	2	+			Абзац перший частини другої статті 27 ЗУ № 1841
5.2	Платні послуги надаються за напрямами діяльності суб'єкта господарювання	В, С, Н	1			+	Частина четверта статті 28 ЗУ № 1841-III
5.3	Кошти благодійників використовуються за напрямами видатків, визначеними благодійником	В, С, Н	1			+	Абзац 1 пункту 2 Порядку отримання благодійних

							(добровільних) внесків
5.4	Благодійні внески у грошовій формі, конкретні цілі використання яких благодійником не визначено, спрямовуються керівником суб'єкта господарювання відповідно до першочергових потреб, пов'язаних виключно з основною діяльністю суб'єкта господарювання	В, С, Н	1			+	Абзац 1 пункту 2 Порядку отримання благодійних (добровільних) внесків
5.5	Юридичні особи – набувачі благодійної допомоги ведуть бухгалтерський та оперативний облік надходження, зберігання, розподілу та використання благодійної допомоги у вигляді товарів, робіт, послуг		1			+	Абзац 1 пункту 8 Порядку розподілу товарів, отриманих як благодійна допомога, та контролю за цільовим розподілом благодійної допомоги у вигляді наданих послуг або виконаних робіт
5.6	Забезпечено безпечні умови навчання, виховання та праці	В, С, Н	3	+			Абзац другий частини другої статті 17 ЗУ № 1841-III
VI. Управління суб'єктом господарювання							
6.1	Повноваження педагогічної ради як колегіального органу управління визначено статутом	В, С, Н	2	+			Абзац другий частини першої статті 11 ЗУ № 1841-III
6.2	Педагогічна рада:						
6.2.1	планує роботу закладу	В, С, Н	3		+		Абзац п'ятий частини першої статті 11 ЗУ № 1841-III
6.2.2	схвалює освітню (освітні) програму (програми) та оцінює результативність її (їх) виконання	В, С, Н	3		+		Абзац шостий частини першої статті 11 ЗУ № 1841-III
6.2.3	формує систему та затверджує процедури внутрішньої системи	В, С, Н	4		+		Абзац сьомий частини першої статті 11 ЗУ №

	забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності						1841-III
6.2.4	Приймає рішення щодо видачі документів про освіту	В, С, Н	2			+	Абзац восьмий частини першої статті 11 ЗУ № 1841-III
6.2.5	Розглядає актуальні питання організації, забезпечення та розвитку освітнього процесу в закладі, його структурних підрозділах	В, С, Н	2		+		Абзац дев'ятий частини першої статті 11 ЗУ № 1841-III
6.2.6	обговорює питання та визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників	В, С, Н	3		+		Абзац десятий частини першої статті 11 ЗУ № 1841-III
6.2.7	затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників	В, С, Н	3		+		Абзац десятий частини першої статті 11 ЗУ № 1841-III
6.2.8	ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів, вихованців, слухачів, працівників та інших учасників освітнього процесу	В, С, Н	2		+		Абзац одинадцятий частини першої статті 11 ЗУ № 1841-III
6.2.9	розглядає питання щодо відповідальності учнів, вихованців, слухачів, працівників та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків	В, С, Н	3			+	Абзац дванадцятий частини першої статті 11 ЗУ № 1841-III
6.3	Рішення педагогічної ради вводяться в дію рішеннями керівника закладу	В, С, Н	2		+		Абзац п'ятнадцятий частини першої статті 11 ЗУ № 1841-III
6.4	Керівника призначено засновником у порядку, визначеному законами та установчими документами	В, С, Н	2	+			Частина друга статті 26 ЗУ № 2145-VIII
6.5	Посаду керівника (державного, комунального)	В, С, Н	3		+		Частина третя статті 21 ЗУ №

	закладу позашкільної освіти обіймає особа, яка є громадянином України, має вищу освіту та стаж педагогічної роботи не менше трьох років, а також організаторські здібності, фізичний і психічний стан якої не перешкоджає виконанню посадових обов'язків						1841-III
6.6	Керівник суб'єкта господарювання:						
6.6.1	призначає на посаду та звільняє з посади працівників, визначає їх функціональні обов'язки	В, С, Н	3		+		Абзац четвертий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII
6.6.2	забезпечує організацію освітнього процесу та здійснює контроль за виконанням освітньої програми	В, С, Н	2		+		Абзац п'ятий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII
6.6.3	забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти	В, С, Н	3			+	Абзац шостий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII
6.6.4	забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю закладу	В, С, Н	3			+	Абзац сьомий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII
6.6.5	сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування суб'єкта господарювання	В, С, Н	2			+	Абзац восьмий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII
6.6.6	сприяє здоровому способу життя здобувачів освіти та працівників	В, С, Н	3	+			Абзац дев'ятий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII
6.6.7	забезпечує створення безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування)	В, С, Н	3			+	Абзац десятий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII
6.6.8	розробляє, затверджує та оприлюднює план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню)	В, С, Н	3		+		Абзац одинадцятий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII

6.6.9	розглядає заяви про випадки булінгу (цькування) здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та видає рішення про проведення розслідування; скликає засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) для прийняття рішення за результатами проведеного розслідування та вживає відповідних заходів реагування	В, С, Н	1			+	Абзац дванадцятий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII
6.6.10	забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування)	В, С, Н	1			+	Абзац тринадцятий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII
6.6.11	повідомляє уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України та службі у справах дітей про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти	В, С, Н	1			+	Абзац чотирнадцятий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII
6.6.12	забезпечує правильне і своєчасне розслідування та облік нещасних випадків, складання акта про нещасний випадок за формою Н-Н, розроблення і виконання заходів щодо усунення причин нещасного випадку	В, С, Н	1			+	Пункт 9 розділу II Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час навчально-виховного процесу в навчальних закладах
6.7	Загальні збори (конференція) колективу функціонують як вищий колегіальний орган громадського самоврядування	В, С, Н	2		+		Частина друга статті 28 ЗУ № 2145-VIII
6.8	Суб'єкт господарювання забезпечує на своєму веб-сайті (у разі його	В, С, Н	3		+		Частина друга статті 30 ЗУ № 2145-VIII

	відсутності – на веб-сайті свого засновника) відкритий доступ до інформації про свою діяльність						
6.9	Діловодство у позашкільних навчальних закладах відповідно до затвердженої інструкції з діловодства організовано	В, С, Н	2		+		Абзац третій пункту 7 розділу I Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях

** В – високий, С – середній, Н – незначний.

*** Заповнює керівник суб'єкта господарювання або уповноважена ним особа у добровільному порядку шляхом присвоєння кожному з питань від 1 до 4 балів, де 4 позначає питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої має найбільше адміністративне, фінансове або будь-яке інше навантаження на суб'єкта господарювання, 1 – питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої не передбачає такого навантаження на суб'єкта господарювання.

ПЕРЕЛІК
нормативно-правових актів, відповідно до яких складено перелік питань щодо проведення заходу державного нагляду (контролю)

Порядковий номер	Нормативно-правовий акт		Дата і номер державної реєстрації нормативно-правового акта у Мін'юсті
	найменування	дата і номер	
I. Закони України			
1.1	Закон України «Про освіту» (ЗУ № 2145-VIII)	від 05 вересня 2017 року	
1.2	Закон України «Про	від 22 червня 2000 року	

	позашкільну освіту» (ЗУ № 1841-III)		
II. Постанови Кабінету Міністрів України			
2.1	Про затвердження переліку типів позашкільних навчальних закладів і Положення про позашкільний навчальний заклад (Положення про позашкільний навчальний заклад)	від 06 травня 2001 року № 433	
2.2	Про затвердження Порядку отримання благодійних (добровільних) внесків і пожертв від юридичних та фізичних осіб бюджетними установами і закладами освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, культури, науки, спорту та фізичного виховання для потреб їх фінансування (Порядок отримання благодійних (добровільних) внесків)	від 04 серпня 2000 року № 1222	
2.3	Про затвердження Порядку розподілу товарів, отриманих як благодійна допомога, та контролю за цільовим розподілом благодійної допомоги у вигляді наданих послуг або виконаних робіт (Порядок розподілу товарів, отриманих як благодійна допомога, та контролю за цільовим розподілом благодійної допомоги у вигляді наданих послуг або виконаних робіт)	від 17 серпня 1998 року № 1295	
2.4	Про затвердження переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників (Перелік посад педагогічних та науково-педагогічних працівників)	від 14 червня 2000 року № 963	
III. Накази центральних органів виконавчої влади України			
3.1	Про Типові правила внутрішнього розпорядку для працівників державних навчально-виховних закладів	Наказ Міністерства освіти України від 20 грудня 1993 року № 455	02 червня 1994 року за № 121/330

	(Типові правила внутрішнього розпорядку для працівників державних навчально-виховних закладів України)		
3.2	Про затвердження Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти (Інструкція про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти)	Наказ Міністерства освіти України від 15 квітня 1993 року № 102	27 травня 1993 року за № 56
3.3	Про затвердження Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час навчально-виховного процесу в навчальних закладах (Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час навчально-виховного процесу в навчальних закладах)	Наказ Міністерства освіти і науки України від 31 серпня 2001 року № 616 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України 07 жовтня 2013 року № 1365)	28 грудня 2001 року за № 1093/6284
3.4	Про затвердження Порядку видачі випускникам позашкільних навчальних закладів свідоцтв про позашкільну освіту (Порядок видачі випускникам позашкільних навчальних закладів свідоцтв про позашкільну освіту)	Наказ Міністерства освіти і науки України від 12 липня 2001 року № 510	06 вересня 2001 року за № 788/5979
3.5	Про затвердження Типових штатних нормативів позашкільних навчальних закладів (Типові штатні нормативи позашкільних навчальних закладів)	Наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту від 31 жовтня 2012 року № 1230	19 листопада 2012 року за № 1935/22247
3.6	Про затвердження Положення про порядок організації індивідуальної та групової роботи в позашкільних навчальних закладах (Положення про порядок організації індивідуальної та групової роботи в позашкільних навчальних закладах)	Наказ Міністерства освіти і науки України від 11 серпня 2004 року № 651 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 грудня 2008 року № 1123)	20 серпня 2004 року за № 1036/9635
3.7	Про затвердження Правил організації діловодства та	Наказ Міністерства юстиції України від 18 червня 2015	22 червня 2015 року за № 736/27181

	архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях (Правила організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях)	року № 1000/5	
3.8	Про затвердження Типового положення про атестацію педагогічних працівників (Типове положення про атестацію педагогічних працівників)	Наказ Міністерства освіти і науки України від 06 жовтня 2010 року № 930	14 грудня 2010 року за № 1255/18550
3.9	Питання атестації педагогічних працівників закладів (установ) освіти сфери культури (Положення про атестацію педагогічних працівників закладів (установ) освіти сфери культури)	Наказ Міністерства культури України від 12 липня 2018 року № 628	16 серпня 2018 року за № 926/32378

ОПИС
виявлених порушень вимог законодавства

За результатами проведення заходу державного нагляду (контролю) встановлено:

☐ відсутність порушень вимог законодавства;

\+ наявність порушень вимог законодавства.

Порядковий номер	Вимоги законодавства, які було порушено, із зазначенням відповідних статей (частин, пунктів, абзаців тощо)	Опис фактичних обставин та відповідних доказів (письмових, речових, електронних або інших), що підтверджують наявність порушення вимог законодавства	Опис негативних наслідків, що настали в результаті порушення вимог законодавства (за наявності)	Ризик настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності (зазначається згідно з формою визначення ризиків настання

				негативних наслідків від провадження господарської діяльності)
1.3	Пункт 3 розділу I Типових правил внутрішнього розпорядку для працівників державних навчально-виховних закладів України Правила внутрішнього розпорядку суб'єкта господарювання затверджено трудовим колективом за поданням власника або уповноваженого ним органу і профспілкового комітету	У Калуському районному центрі дитячої та юнацької творчості Калуської районної ради (далі – Калуський районний ЦДЮТ) відсутні Правила внутрішнього розпорядку.		Відсутність організаційно-правових засад діяльності у сфері позашкільної освіти (далі подія 2.1) Моральна шкода, завдана здобувачеві освіти у сфері позашкільної освіти (далі негативний наслідок 2.1) Відсутність організаційно-правових засад діяльності у сфері позашкільної освіти (далі подія 3.1) Збитки, завдані здобувачеві освіти у сфері позашкільної освіти (далі негативний наслідок 3.1) Неналежне управління закладом позашкільної освіти (далі подія 2.6) Моральна шкода, завдана здобувачеві освіти у сфері позашкільної освіти, внаслідок неналежного управління

				закладом освіти (далі негативний наслідок 2.6 Неналежне управління закладом позашкільної освіти (далі подія 3.6) Збитки, завдані здобувачеві освіти у сфері позашкільної освіти (далі негативний наслідок 3.6)
2.1	Абзац другий пункту 16 Положення про позашкільний навчальний заклад Комплектування гуртків, груп та інших творчих об'єднань здійснюється у період з 01 до 15 вересня	Наказ про комплектування гуртків у період з 01 до 15 вересня 2019 року відсутній.		неналежне формування закладом позашкільної освіти контингенту здобувачів освіти (далі подія 2.2) моральна шкода, завдана здобувачеві освіти у сфері позашкільної освіти внаслідок порушення його права на отримання позашкільної освіти (далі негативний наслідок 2.2) неналежне формування закладом позашкільної освіти контингенту здобувачів освіти (далі подія 3.2) збитки, завдані

				здобувачеві освіти у сфері позашкільної освіти внаслідок порушення його права на отримання позашкільної освіти (далі негативний наслідок 3.2) подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.6/ негативний наслідок 3.6
3.4	Абзац другий частини першої статті 16 ЗУ № 1841-III Освітня програма містить вимоги до вихованців, учнів, слухачів; перелік освітніх компонентів та їх логічну послідовність; загальний обсяг навчального навантаження та очікувані результати навчання здобувачів освіти	Освітня програма Калуського районного ЦДЮТ відсутня.		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.3/ негативний наслідок 2.3 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1
3.5	Частина друга статті 16 ЗУ № 1841-III Освітню програму схвалено педагогічною радою та затверджено керівником	Освітня програма Калуського районного ЦДЮТ відсутня.		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1 подія 3.6/ негативний наслідок 3.6
3.6.	Частина шоста статті 16 ЗУ №	Річний план роботи Калуського районного ЦДЮТ складено, але не		подія 2.1/ негативний

	1841-III На основі освітньої програми річний план роботи закладу та навчальний план закладу, що конкретизують організацію освітнього процесу, суб'єктом господарювання складено і затверджено	розглянуто педагогічною радою і не введено в дію наказом по закладу. Річний план на 2019-2020 н.р. не відповідає принципам системності, актуальності, відсутні конкретні виконавці та дати проведення заходів. План складено без урахування освітньої програми, не конкретизується організація освітнього процесу, термінологія не приведена у відповідність до чинного законодавства. Планом роботи не регламентується зміст, форми, методи, засоби досягнення поставлених завдань. Навчальні програми гуртків Калуського районного ЦДЮТ не затверджені відповідним органом управління освіти за встановленою процедурою, зокрема: програми «Виготовлення сувенірів» та «Папероластика» - керівник [redacted]; «Умілі руки», «Народна творчість» - [redacted] «Народні умільці» - [redacted] «Народна творчість мій рідний край», «Вокал» - [redacted] Зміст навчального плану не відповідає Типовим навчальним планам для організації навчально-виховного процесу в позашкільних навчальних закладах (наказ Міністерства освіти і науки України від 22.07.2008 № 676).		наслідок 2.1 подія 2.3/ негативний наслідок 2.3 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1 подія 3.6/ негативний наслідок 3.6
3.7.	Абзац перший частини першої статті 17 ЗУ № 1841-III Структура навчального року, тривалість навчального тижня, уроків, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу встановлюються в межах часу, передбаченого	Наказ щодо організації освітнього процесу в Калуському районному ЦДЮТ відсутній.		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.3/ негативний наслідок 2.3 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1 подія 3.3/ негативний наслідок 3.3 подія 3.6/

	освітньою програмою			негативний наслідок 3.6
3.8	Абзац другий частини першої статті 17 ЗУ № 1841-III Тривалість занять визначається освітньою програмою, навчальними планами і програмами з урахуванням психофізіологічного розвитку та допустимого навантаження для різних вікових категорій і становить для вихованців, учнів і слухачів: віком від 3 до 6 років – 30 хвилин; віком від 6 до 7 років – 35 хвилин; інших – 45 хвилин	Керівником гуртка «Паперопластика», [redacted] не дотримано вимог щодо тривалості занять для учнів 1 класу (6-7 років) (згідно з розкладом у журналі заняття триває з 12.20 до 14.20).		неналежна діяльність закладу позашкільної освіти (далі подія 1.1) шкода, завдана здоров'ю людини (далі негативний наслідок 1.1) подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.3/ негативний наслідок 2.3 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1 подія 3.6/ негативний наслідок 3.6
3.11	Пункт 21 Положення про позашкільний навчальний заклад У суб'єкті господарювання наявні угоди з іншими закладами освіти, установами, підприємствами, організаціями (у разі організації роботи своїх гуртків, груп та інших творчих об'єднань на їх базі)	Калуський районний ЦДЮТ проводить роботу гуртків на базі закладів загальної середньої освіти (Копанівська ЗОШ, Завійська ЗОШ, Томашівська ЗОШ, Голинська ЗОШ, Пийлівська ЗОШ, Ріп'янська ЗОШ), проте угоди з даними закладами освіти не укладено.		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1 подія 3.6/ негативний наслідок 3.6
4.7	Абзац перший частини першої, абзац перший	Педагогічні працівники [redacted]		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1

	частини другої статті 22 ЗУ № 1841-ІІІ Педагогічне навантаження педагогічного працівника обсягом менше тарифної ставки (18 навчальних годин на тиждень) встановлюється тільки за його письмовою згодою	[redacted]) Калуського районного ЦДЮТ працюють з педагогічним навантаженням обсягом менше тарифної ставки, які встановлені без їх письмової згоди.		подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1 подія 3.6/ негативний наслідок 3.6
4.8	Абзац другий частини другої статті 22 ЗУ № 1841-ІІІ Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року здійснюється у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачається навчальним планом, у разі вибуття або зарахування вихованців, учнів, слухачів протягом навчального року або за письмовою згодою педагогічного працівника	Протягом 2019/2020 навчального року у Калуському районному ЦДЮТ здійснюється перерозподіл педагогічного навантаження без письмових заяв педагогічних працівників. Керівником закладу Кішко Л. І. без урахування вимог програм гуртків та без письмових згод педагогічних працівників збільшується або зменшується кількість тижневого навантаження під час навчального року та порушуються терміни видачі наказів. (Наказ від **22 січня 2020 р.** № 9 «Про зміни до навантаження» [redacted] збільшено тижневе навантаження з 10 до 12 годин з **04.01.2020р.**; Наказ від **22 січня 2020 р.** № 10 «Про зміни до навантаження» [redacted] зменшено з 12 до 10 годин з **01.01.2020р.**)		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1 подія 3.6/ негативний наслідок 3.6
4.9	Стаття 25 ЗУ № 1841-ІІІ, Типове положення про атестацію педагогічних працівників Атестація педагогічних працівників здійснюється, як	У педагогічного працівника Калуського районного ЦДЮТ [redacted](вища педагогічна освіта, педагогічний стаж на 02.01.2020 р. - 16 років 8 місяців) за період роботи у закладі з 01.10.2011 р. по 13.02.2020 р. відсутні підтверджуючі документи щодо її атестації. У закладі відсутня документація щодо атестації педагогічних		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1 подія 3.6/

	правило, один раз на п'ять років відповідно до положень про атестацію педагогічних працівників, затверджених відповідними центральними органами виконавчої влади, що забезпечують формування та реалізують державну політику у відповідній сфері	працівників (наказ про створення атестаційної комісії, затверджені списки педагогічних працівників, які підлягають атестації та протоколи засідання атестаційної комісії), крім підсумкового наказу. За результатами атестації видано чотири накази: «Про підсумки атестації педагогічних працівників ЦДЮТ» від 20 березня 2019р. №15, «Про підсумки атестації педагогічних працівників Калуського районного ЦДЮТ» від 25 березня 2019 року № 67, № 68, № 69 з різним змістом. В особових справах педагогічних працівників, які зазначені у наказах ([redacted] та [redacted]) відсутні атестаційні листи. Атестаційні листи педагогічних працівників [redacted] та [redacted] не відповідають встановленому зразку згідно Положення про атестацію педагогічних працівників.		негативний наслідок 3.6
4.10	Абзаци перший, другий частини другої статті 24 ЗУ № 1841-III Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється не рідше одного разу у п'ять років за рахунок коштів відповідних бюджетів (для державних і комунальних суб'єктів господарювання), власника/засновника (для приватних суб'єктів господарювання)	У педагогічного працівника Калуського районного ЦДЮТ [redacted], (вища педагогічна освіта, педагогічний стаж на 02.01.2020 р. - 16 років 8 місяців) за період роботи у закладі з 1 жовтня 2011 р. (наказ від 03.10. 2011р. № 34) по 13 лютого 2020 р. (наказ від 13.02.2020 р. № 19-к) відсутні підтверджуючі документів щодо її проходження курсів підвищення кваліфікації.		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1 подія 3.6/ негативний наслідок 3.6
4.12	Абзац 4 пункту 4 розділу І Інструкції про порядок обчислення	Тарифікаційний список педагогічних працівників Калуського районного ЦДЮТ від 02.09.2019 р. затверджений, проте не погоджений		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.6/

	заробітної плати працівників освіти Тарифікаційні списки встановленої форми затверджуються за погодженням із профспілковим комітетом не пізніше 05 вересня і подаються вищестоящому органу управління	із профспілковим комітетом та не відповідає додатку № 3 «Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти для закладів позашкільної освіти».		негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1 подія 3.6/ негативний наслідок 3.6
6.2.1	Абзац п'ятий частини першої статті 11 ЗУ № 1841-III Педагогічна рада планує роботу закладу	Протоколи засідань педагогічної ради Калуського районного ЦДЮТ відсутні.		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1 подія 3.6/ негативний наслідок 3.6
6.2.2	Абзац шостий частини першої статті 11 ЗУ № 1841-III Педагогічна рада схвалює освітню (освітні) програму (програми) та оцінює результативність її (їх) виконання	Протоколи засідань педагогічної ради Калуського районного ЦДЮТ відсутні.		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.3/ негативний наслідок 2.3 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1 подія 3.6/ негативний наслідок 3.6
6.2.3	Абзац сьомий частини першої статті 11 ЗУ № 1841-III Педагогічна рада формує систему та затверджує процедури внутрішньої	Протоколи засідань педагогічної ради Калуського районного ЦДЮТ відсутні.		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.3/ негативний наслідок 2.3 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6

	системи забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності			подія 3.1/ негативний наслідок 3.1 подія 3.6/ негативний наслідок 3.6
6.2.5	Абзац дев'ятий частини першої статті 11 ЗУ № 1841-III Педагогічна рада розглядає актуальні питання організації, забезпечення та розвитку освітнього процесу в закладі, його структурних підрозділах	Протоколи засідань педагогічної ради Калуського районного ЦДЮТ відсутні.		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.3/ негативний наслідок 2.3 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1 подія 3.6/ негативний наслідок 3.6
6.2.6.	Абзац десятий частини першої статті 11 ЗУ № 1841-III Педагогічна рада обговорює питання та визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників	Протоколи засідань педагогічної ради Калуського районного ЦДЮТ відсутні.		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.3/ негативний наслідок 2.3 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1 подія 3.6/ негативний наслідок 3.6
6.2.7	Абзац десятий частини першої статті 11 ЗУ № 1841-III Педагогічна рада затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників	Перспективний план та план підвищення кваліфікації педагогічних працівників Калуського районного ЦДЮТ на 2019/2020 н. р. відсутній.		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.3/ негативний наслідок 2.3 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1

				подія 3.6/ негативний наслідок 3.6
6.2.8	Абзац одинадцятий частини першої статті 11 ЗУ № 1841-III Педагогічна рада ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів, вихованців, слухачів, працівників та інших учасників освітнього процесу	Протоколи засідань педагогічної ради Калуського районного ЦДЮТ відсутні.		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.3/ негативний наслідок 2.3 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1 подія 3.6/ негативний наслідок 3.6
6.3	Абзац п'ятнадцятий частини першої статті 11 ЗУ № 1841-III Рішення педагогічної ради вводяться в дію рішеннями керівника закладу	Накази з основної діяльності у Калуському районному ЦДЮТ відсутні.		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.3/ негативний наслідок 2.3 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1 подія 3.6/ негативний наслідок 3.6
6.5	Частина третя статті 21 ЗУ №1841-III Посаду керівника (державного, комунального) закладу позашкільної освіти обіймає особа, яка є громадянином України, має вищу освіту та стаж педагогічної роботи не менше трьох років, а також	На посаду виконуючої обов'язків директора Калуського районного ЦДЮТ (наказ від 07 лютого 2020 № 18-к «Про виконання обов'язків директора Калуського районного центру дитячої та юнацької творчості») призначено [redacted], яка немає вищої освіти.		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1 подія 3.6/ негативний наслідок 3.6

	організаторські здібності, фізичний і психічний стан якої не перешкоджає виконанню посадових обов'язків			
6.6.1	Абзац четвертий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII Керівник суб'єкта господарювання призначає на посаду та звільняє з посади працівників, визначає їх функціональні обов'язки	У наказах з кадрових питань допущено ряд порушень: - наказ від 29 серпня 2019р. № 131 «Про звільнення [redacted], проте заява написана 2 вересня 2019р.; наказ від 29 серпня 2019р. № 130 «Про звільнення [redacted]», проте заява написана 30 серпня 2019р.; наказ від 12 лютого 2020р. № 19-к «Про звільнення [redacted]», проте заява написана 13 лютого 2020р.; - під одним номером видано два накази (наказ від 14 січня 2019р. № 87-к «Про надання відпустки без збереження заробітної плати [redacted]» та наказ від 14 січня 2019р. № 87-к «Про надання відпустки без збереження заробітної плати [redacted]»). Наявні посадові інструкції педагогічних працівників не затверджені наказом керівника закладу. Керівники гуртків не ознайомлені під підпис зі своїми посадовими інструкціями.		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.3/ негативний наслідок 2.3 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1 подія 3.6/ негативний наслідок 3.6
6.6.2	Абзац п'ятий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII Керівник суб'єкта господарювання забезпечує організацію освітнього процесу та здійснює контроль за виконанням освітньої програми	У Калуському районному ЦДЮТ відсутня обов'язкова ділова документація: номенклатура справ; накази з основної діяльності та журнал (книга) їх реєстрації; журнал (книга) реєстрації наказів з кадрових питань; правила внутрішнього трудового розпорядку; книга протоколів засідань педагогічної ради; книга протоколів засідань загальних зборів (ради, конференцій) колективу; книга внутрішнього контролю; журнал обліку вхідної та вихідної кореспонденції; журнал обліку звернень та заяв громадян; журнал		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.3/ негативний наслідок 2.3 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1 подія 3.6/ негативний наслідок 3.6

		реєстрації нещасних випадків з працівниками, вихованцями (учнями, слухачами).		
6.6.8	Абзац одинадцятий частини третьої статті 26 ЗУ № 2145-VIII Керівник суб'єкта господарювання розробляє, затверджує та оприлюднює план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню)	План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) відсутній.		подія 1.1/ негативний наслідок 1.1 подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.3/ негативний наслідок 2.3 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1 подія 3.6/ негативний наслідок 3.6
6.7	Частина друга статті 28 ЗУ № 2145-VIII Загальні збори (конференція) колективу функціонують як вищий колегіальний орган громадського самоврядування	Протоколи загальних зборів (конференцій) Калуського районного ЦДЮТ колективу відсутні.		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.3/ негативний наслідок 2.3 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1
6.8	Частина друга статті 30 ЗУ № 2145-VIII Суб'єкт господарювання забезпечує на своєму веб-сайті (у разі його відсутності – на веб-сайті свого засновника) відкритий доступ до інформації про свою діяльність	У Калуському районному ЦДЮТ вебсайт відсутній.Інформація про діяльність закладу на вебсайті засновника не оприлюднюється.		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1 подія 2.3/ негативний наслідок 2.3 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6
6.9	Абзац третій пункту 7 розділу І Правил організації	Інструкція з діловодства Калуського районного ЦДЮТ відсутня.		подія 2.1/ негативний наслідок 2.1

	діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях Діловодство у позашкільних навчальних закладах відповідно до затвердженої інструкції з діловодства організовано			подія 2.3/ негативний наслідок 2.3 подія 2.6/ негативний наслідок 2.6 подія 3.1/ негативний наслідок 3.1

Інформація про потерпілих (за наявності):

Положення законодавства, якими встановлено відповідальність за порушення вимог законодавства (за наявності):

ПЕРЕЛІК
питань для суб'єктів господарювання щодо здійснення контролю за діями (бездіяльністю) посадових осіб органу державного нагляду (контролю)*

Питання щодо здійснення контролю		Відповіді на питання			Закон України "Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності"
		так	ні	дотримання вимог законодавства не є обов'язковим для посадових осіб	
1	Про проведення планового заходу державного нагляду (контролю) суб'єкт господарювання письмово повідомлений не пізніше ніж за 10 днів до дня здійснення такого заходу	+			частина четверта статті 5

	проведення заходу державного нагляду (контролю) та службове посвідчення, що засвідчує посадову особу органу державного нагляду (контролю), пред'явлено				абзац четвертий статті 10
3	Копію посвідчення (направлення) на проведення заходу державного нагляду (контролю) надано	+			частина п'ята статті 7, абзаци четвертий та сьомий статті 10
4	Перед початком проведення заходу державного нагляду (контролю) посадовими особами органу державного нагляду (контролю) внесено запис про проведення такого заходу до відповідного журналу суб'єкта господарювання (у разі його наявності)	+			частина дванадцята статті 4
5	Під час проведення позапланового заходу державного нагляду (контролю) розглядалися лише ті питання, які стали підставою для його проведення і зазначені у направленні (посвідченні) на проведення такого заходу		+		частина перша статті 6

Пояснення, зауваження або заперечення щодо проведеного заходу державного нагляду (контролю) та складеного акта перевірки*

Порядковий номер	Пояснення, зауваження або заперечення

Оцінка суб'єкта господарювання щодо професійного рівня посадових осіб органу державного нагляду (контролю), які проводили захід* (від 1 до 10, де 10 - найвища схвальна оцінка)

Прізвище, ініціали посадової особи органу державного нагляду (контролю)	Професійна компетентність	Доброчесність
ЗАХАРОВА А. М.	10	10
ТОМЧЕНКО В.Б.	10	10
ТЕПЧУК І.І.	10	10
УНГУРЯН М. О.	10	10

* Частина акта заповнюється за бажанням суб'єкта господарювання (керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою).

Посадові особи органу державного нагляду (контролю):

начальник відділу позашкільної освіти управління роботи із закладами професійно-технічної та позашкільної освіти департаменту інституційного аудиту Державної служби якості освіти (голова комісії) _____ (підпис) ЗАХАРОВА А. М.

головний спеціаліст відділу позашкільної освіти управління роботи із закладами професійно-технічної та позашкільної освіти департаменту інституційного аудиту Державної служби якості освіти _____ (підпис) ТОМЧЕНКО В.Б.

начальник відділу моніторингу та позапланового контролю закладів освіти управління Державної служби якості освіти в Івано-Франківській області _____ (підпис) ТЕПЧУК І.І.

начальник відділу моніторингу, позапланового контролю закладів освіти та роботи з експертами управління Державної служби якості освіти у Чернівецькій області _____ (підпис) УНГУРЯН М. О.

Керівник суб'єкта господарювання або уповноважена ним особа:

виконуюча обов'язки директора Калуського районного центру дитячої та юнацької творчості Калуської районної ради Івано-Франківської області _____ (підпис) КУЗЬ О. Ю.

Треті особи, які брали участь у проведенні заходу державного нагляду (контролю):

директор Комунального закладу Тернопільської міської ради «Центр творчості дітей та юнацтва» _____ (підпис) МИХАНЧУК С. М.

Примірник цього акта на 33 сторінках отримано 28.02.2020:

виконуюча обов'язки директора Калуського районного центру дитячої та юнацької творчості Калуської районної ради Івано-Франківської області	(підпис)	КУЗЬ О. Ю.

Відмітка про відмову від підписання керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою, третіми особами цього акта

_____

_____

_____