

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Державної служби
якості освіти України

Руслан ГУРАК

31 грудня 2024 року



План роботи управління Державної служби якості освіти в Івано-Франківській області на 2025 рік

№ з/п	Зміст завдання	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Індикатор виконання
I. Доступна та якісна дошкільна освіта				
	<u>Моніторинг якості освітньої діяльності та якості освіти</u>			
1	Моніторингове дослідження організованого початку 2025/2026 навчального року: сфера дошкільної освіти	серпень - листопад	відділ моніторингу, сертифікації та контролю структурні підрозділи управління	Забезпечено формування вибірки закладів дошкільної освіти, інформаційний супровід та організацію збору даних
2	Здійснення заходів державного нагляду (контролю) у закладах, які забезпечують здобуття дошкільної освіти	протягом року	відділ моніторингу, сертифікації та контролю структурні підрозділи управління	Проведені заходи нагляду (контролю)
	<u>Розвиток внутрішньої системи забезпечення якості освіти</u>			
3	Проведення заходів для керівників закладів дошкільної освіти Івано-Франківської області з питань розбудови та	протягом року	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Проведено 3 заходи

	функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти			
	<u>Аналіз діяльності місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, їх структурних підрозділів з питань освіти (за наявності)</u>			
4	Аналіз діяльності місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, їх структурних підрозділів з питань освіти щодо дотримання вимог законодавства у сфері дошкільної, загальної середньої освіти та забезпечення якості освіти на відповідній території (Надвірнянська територіальна громада)	березень	відділ інституційного аудиту	Підготовлено висновки і надано рекомендації за результатами аналізу органу місцевого самоврядування, його структурного підрозділу з питань освіти (не пізніше травня 2025 року)
5	Аналіз діяльності місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, їх структурних підрозділів з питань освіти щодо дотримання вимог законодавства у сфері дошкільної, загальної середньої освіти та забезпечення якості освіти на відповідній території (Верхнянська територіальна громада)	квітень	відділ інституційного аудиту	Підготовлено висновки і надано рекомендації за результатами органу місцевого самоврядування, його структурного підрозділу з питань освіти (не пізніше червня 2025 року)
6	Аналіз діяльності місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, їх структурних підрозділів з питань освіти щодо дотримання вимог законодавства у сфері дошкільної освіти на відповідній території (Богородчанська територіальна громада)	травень	відділ інституційного аудиту	Підготовлено висновки і надано рекомендації за результатами аналізу органу місцевого самоврядування, його структурного підрозділу з питань освіти (не пізніше липня 2025 року)
7	Аналіз діяльності місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, їх структурних підрозділів з питань освіти щодо дотримання вимог законодавства у сфері дошкільної, загальної	червень	відділ інституційного аудиту	Підготовлено висновки і надано рекомендації за результатами органу місцевого самоврядування, його структурного підрозділу з питань освіти (не пізніше серпня 2025 року)

	середньої освіти та забезпечення якості освіти на відповідній території (Тлумацька територіальна громада)			
II. Продовження реформи "Нова українська школа"				
	<u>Сертифікація педагогічних працівників</u>			
1	Сертифікація вчителів початкових класів			
1.1	Організація відбору експертів, які будуть залучатися до вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації (вчителі початкових класів)	січень - лютий	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Здійснено відбір експертів
1.2	Організація проведення навчання експертів, які будуть залучатися до вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації (вчителі початкових класів)	січень - лютий	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Охоплено навчанням 100% відібраних експертів
1.3	Формування списку експертів з Івано-Франківської області, які можуть залучатися до вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації (вчителі початкових класів)	січень - лютий	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Сформовано список експертів, які успішно пройшли навчання згідно з наказом Державної служби якості освіти України
1.4	Організація проведення вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації (вчителі початкових класів)	протягом року	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Управлінням Служби передано 100% експертних висновків оцінювання професійних компетентностей учасників сертифікації до Державної служби якості освіти України
2	Сертифікація вчителів української мови і літератури			
2.1	Організація відбору експертів, які будуть залучатися до вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації (вчителі української мови і літератури)	січень - лютий	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Здійснено відбір експертів
2.3	Організація проведення навчання експертів, які будуть залучатися до вивчення практичного досвіду роботи учасників	січень - лютий	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Охоплено навчанням 100% відібраних експертів

	сертифікації (вчителі української мови і літератури)			
2.4	Формування списку експертів з Івано-Франківської області, які можуть залучатися до вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації (вчителі української мови і літератури)	січень - лютий	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Сформовано список експертів, які успішно пройшли навчання згідно з наказом Державної служби якості освіти України
2.5	Організація проведення вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації (вчителі української мови і літератури)	протягом року	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Управлінням Служби передано 100% експертних висновків оцінювання професійних компетентностей учасників сертифікації до Державної служби якості освіти України
3	Сертифікація вчителів математики			
3.1	Організація відбору експертів, які будуть залучатися до вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації (вчителі математики)	січень - лютий	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Здійснено відбір експертів
3.2	Організація проведення навчання експертів, які будуть залучатися до вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації (вчителі математики)	січень - лютий	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Охоплено навчанням 100% відібраних експертів
3.3	Формування списку експертів з Івано-Франківської області, які можуть залучатися до вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації (вчителі математики)	січень - лютий	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Сформовано список експертів, які успішно пройшли навчання згідно з наказом Державної служби якості освіти України
3.4	Організація проведення вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації (вчителі математики)	протягом року	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Управлінням Служби передано 100% експертних висновків оцінювання професійних компетентностей учасників сертифікації до Державної служби якості освіти України

4	Сертифікація вчителів навчальних предметів громадянської та історичної освітньої галузі та/або освітньої галузі «Суспільствознавство»			
4.1	Організація відбору, проведення навчання та формування загального списку експертів, які будуть залучатися до вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації (вчителі навчальних предметів громадянської та історичної освітньої галузі та/або освітньої галузі «Суспільствознавство»)	січень - лютий	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Здійснено відбір експертів
4.2	Організація проведення навчання експертів, які будуть залучатися до вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації (вчителі навчальних предметів громадянської та історичної освітньої галузі та/або освітньої галузі «Суспільствознавство»)	січень - лютий	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Охоплено навчанням 100% відібраних експертів
4.3	Формування списку експертів з Івано-Франківської області, які можуть залучатися до вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації (вчителі навчальних предметів громадянської та історичної освітньої галузі та/або освітньої галузі «Суспільствознавство»)	січень - лютий	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Сформовано список експертів, які успішно пройшли навчання згідно з наказом Державної служби якості освіти України
4.4	Організація проведення вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації (вчителі навчальних предметів громадянської та історичної освітньої галузі та/або освітньої галузі «Суспільствознавство»)	протягом року	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Управлінням Служби передано 100% експертних висновків оцінювання професійних компетентностей учасників сертифікації до Державної служби якості освіти України
5	Сертифікація вчителів іноземної мови (англійська мова)			

5.1	Організація відбору експертів, які будуть залучатися до вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації (вчителі іноземної мови (англійська мова))	травень - жовтень	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Здійснено відбір експертів
5.2	Організація проведення навчання експертів, які будуть залучатися до вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації (вчителі іноземної мови (англійська мова))	травень - жовтень	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Охоплено навчанням 100% відібраних експертів
5.3	Формування списку експертів з Івано-Франківської області, які можуть залучатися до вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації (вчителі іноземної мови (англійська мова))	травень - жовтень	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Сформовано список експертів, які успішно пройшли навчання згідно з наказом Державної служби якості освіти України
5.4	Організація проведення вивчення практичного досвіду роботи учасників сертифікації (вчителі іноземної мови (англійська мова))	жовтень - грудень	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Управлінням Служби передано 100% експертних висновків оцінювання професійних компетентностей учасників сертифікації до Державної служби якості освіти України
6	Здійснення та проведення вебінару з питань сертифікації педагогічних працівників для вчителів математики та навчальних предметів громадянської та історичної освітньої галузі та/або освітньої галузі «Суспільствознавство» Івано-Франківської області.	травень - червень	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Проведено не менше 2 вебінарів
7	Організація та проведення вебінару з питань сертифікації педагогічних працівників для вчителів початкових класів, української мови і літератури закладів загальної середньої освіти Івано-Франківської області	листопад	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Проведено не менше 2 вебінарів

8	Здійснення комунікаційних заходів щодо висвітлення діяльності управління Служби: конференція щодо підсумків сертифікації педагогічних працівників 2024 року (за участю сертифікованих вчителів та освітніх експертів з вивчення практичного досвіду закладів загальної середньої освіти Івано-Франківської області)	січень - лютий	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Проведено конференцію
9	Здійснення комунікаційних заходів щодо висвітлення діяльності управління Служби: конференція щодо підсумків сертифікації педагогічних працівників 2025 року (за участю сертифікованих вчителів та освітніх експертів з вивчення практичного досвіду закладів загальної середньої освіти Івано-Франківської області)	грудень	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Проведено конференцію
	<u>Затвердження освітніх програм за результатами експертизи</u>			
10	Організація проведення експертизи освітніх програм, розроблених не на основі типових освітніх програм відповідно до наказу Служби (за потреби)	протягом року	відділ інституційного аудиту	Підготовлено і подано інформацію про результати до Державної служби якості освіти України
11	Проведення регіональних семінарів/вебінарів, консультаційних зустрічей для керівників закладів загальної середньої освіти Івано-Франківської області щодо особливостей розробки освітніх програм, розроблених не на основі типових освітніх програм	протягом року	відділ інституційного аудиту	Проведено не менше 1-го заходу
	<u>Інституційний аудит закладів загальної середньої освіти</u>			
12	Реалізація ініціатив керівників та/або засновників закладів загальної середньої освіти щодо проведення позапланових інституційних аудитів (у разі надходжень)	січень - грудень	відділ інституційного аудиту	Проведено не менше 80% позапланових інституційних аудитів ЗЗСО щодо яких надійшли

				обґрунтовані заяви керівників та/або засновників
13	Підготовка та подання інформації за підсумками інституційних аудитів, проведених у 2025 році	березень	відділ інституційного аудиту	Підготовлено та подано інформацію до Державної служби якості освіти України
14	Організація та проведення навчання педагогічних працівників, які хочуть стати освітніми експертами з питань проведення інституційного аудиту в закладах загальної середньої освіти	січень	відділ інституційного аудиту відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Охоплено навчанням 100% відібраних експертів та видано сертифікати про успішне проходження навчання
	<u>Розвиток внутрішньої системи забезпечення якості освіти</u>			
15	Проведення заходів для керівників, працівників закладів позашкільної освіти Івано-Франківської області з питань розбудови та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти	протягом року	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Проведено 3 заходи
16	Проведення заходів для керівників, закладів загальної середньої освіти Івано-Франківської області з питань розбудови та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти	протягом року	відділ інституційного аудиту	Проведено 3 заходи
17	Проведення заходів для керівників закладів загальної середньої освіти з питань функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти з урахуванням результатів інституційних аудитів, проведених управлінням Служби	протягом року	відділ інституційного аудиту	Проведено 3 заходи
	<u>Моніторинг якості освітньої діяльності та якості освіти</u>			
18	Загальнодержавне моніторингове дослідження якості освіти у закладах	січень - червень	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Забезпечено організаційний супровід проведення моніторингу з математики

	загальної середньої освіти в умовах воєнного стану (III етап)		структурні підрозділи управління	та української мови та збору даних у встановлені терміни
19	Моніторинг щодо забезпечення функціонування державної мови в освітньому процесі (заклади загальної середньої освіти)	квітень - вересень	відділ моніторингу, сертифікації та контролю структурні підрозділи управління	Забезпечено формування вибірки закладів загальної середньої освіти, інформаційний супровід та організацію збору даних
20	Моніторингове дослідження організованого початку 2025/2026 навчального року: сфера загальної середньої освіти	серпень - листопад	відділ моніторингу, сертифікації та контролю структурні підрозділи управління	Забезпечено формування закладів загальної середньої освіти, інформаційний супровід та організацію збору даних
21	Моніторингове дослідження організованого початку 2025/2026 навчального року: сфера позашкільної освіти	серпень - листопад	відділ моніторингу, сертифікації та контролю структурні підрозділи управління	Забезпечено формування вибірки закладів позашкільної освіти, інформаційний супровід та організацію збору даних
22	Регіональний моніторинг щодо забезпечення професійного розвитку вчителів початкових класів закладів загальної середньої освіти Івано-Франківської області (III цикл)	протягом року	відділ моніторингу, сертифікації та контролю структурні підрозділи управління	Підготовлено та оприлюднено звіт і рекомендації за результатами II циклу моніторингу (до 31.03.2025). Проведено онлайн-опитування вчителів початкових класів, консультантів ЦПРПП (до 30.05.2025). Здійснено аналіз документації (до 31.10.2025)
23	Здійснення заходів державного нагляду (контролю) у закладах, які забезпечують здобуття загальної середньої та позашкільної освіти	протягом року	відділ моніторингу, сертифікації та контролю структурні підрозділи управління	Проведені заходи нагляду (контролю)

24	Організація та проведення конференцій для керівників та вчителів початкових класів закладів освіти Івано-Франківської області за результатами регіонального моніторингу забезпечення професійного розвитку вчителів початкових класів закладів загальної середньої освіти Івано-Франківської області (II цикл)	протягом року	відділ моніторингу, сертифікації та контролю структурні підрозділи управління	Проведено 2 конференції
25	Організація та проведення конференцій для керівників та заступників закладів освіти Івано-Франківської області за результатами загальнодержавного моніторингового дослідження якості освіти у закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану	протягом року	відділ моніторингу, сертифікації та контролю структурні підрозділи управління	Проведено 2 конференції
	<u>Цифровий розвиток, цифрові трансформації і цифровізація</u>			
26	Надання консультаційної допомоги керівникам закладів освіти в частині проведення тематичних дистанційних зборів даних	протягом року	відділ моніторингу, сертифікації та контролю структурні підрозділи управління	Надано практичну допомогу 100% закладів освіти, керівники яких звернулись до управління Служби
27	Надання консультаційної допомоги у проведенні самооцінювання освітніх і управлінських процесів закладам загальної середньої освіти в ІАС EvaluEd	протягом року	відділ моніторингу, сертифікації та контролю структурні підрозділи управління	Надано практичну допомогу 100% закладів загальної середньої освіти, керівники яких звернулись до управління Служби
28	Оновлення даних про заклади загальної середньої освіти в ІАС EvaluEd	протягом року	відділ моніторингу, сертифікації та контролю структурні підрозділи управління	Оновлено дані 100 % закладів загальної середньої освіти області

	<u>Аналіз діяльності місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, їх структурних підрозділів з питань освіти (за наявності)</u>			
29	Аналіз діяльності місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, їх структурних підрозділів з питань освіти щодо дотримання вимог законодавства у сфері дошкільної, загальної середньої освіти та забезпечення якості освіти на відповідній території (Надвірнянська територіальна громада)	березень	відділ інституційного аудиту	Підготовлено висновки і надано рекомендації за результатами аналізу органу місцевого самоврядування, його структурного підрозділу з питань освіти (не пізніше травня 2025 року)
30	Аналіз діяльності місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, їх структурних підрозділів з питань освіти щодо дотримання вимог законодавства у сфері дошкільної, загальної середньої освіти та забезпечення якості освіти на відповідній території (Верхнянська територіальна громада)	квітень	відділ інституційного аудиту	Підготовлено висновки і надано рекомендації за результатами органу місцевого самоврядування, його структурного підрозділу з питань освіти (не пізніше червня 2025 року)
31	Аналіз діяльності місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, їх структурних підрозділів з питань освіти щодо дотримання вимог законодавства у сфері дошкільної, загальної середньої освіти та забезпечення якості освіти на відповідній території (Тлумацька територіальна громада)	червень	відділ інституційного аудиту	Підготовлено висновки і надано рекомендації за результатами органу місцевого самоврядування, його структурного підрозділу з питань освіти (не пізніше серпня 2025 року)
III. Сучасна професійна освіта				
	<u>Моніторинг якості освітньої діяльності та якості освіти</u>			
1	Моніторингове дослідження відповідності переліку професій, з яких здійснюється підготовка у закладах професійної	січень - вересень	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Забезпечено інформаційний супровід та організацію збору даних для реалізації кабінетного дослідження у

	(професійно-технічної) освіти, потребам регіонального ринку праці		структурні підрозділи управління	сфері професійної (професійно-технічної) освіти
2	Моніторингове дослідження організації освітнього процесу в II півріччі 2024/2025 навчального року в умовах воєнного стану: якість, безпека та ресурси (заклади фахової передвищої освіти)	березень - липень	відділ моніторингу, сертифікації та контролю структурні підрозділи управління	Забезпечено формування вибірок закладів фахової передвищої та вищої освіти, інформаційний супровід та організацію збору даних
3	Моніторингове дослідження організованого початку 2025/2026 навчального року: сфера професійної (професійно-технічної) освіти	серпень - листопад	відділ моніторингу, сертифікації та контролю структурні підрозділи управління	Забезпечено формування вибірки закладів професійної (професійно-технічної) освіти, інформаційний супровід та організацію збору даних
4	Моніторингове дослідження організованого початку 2025/2026 навчального року: сфера фахової передвищої освіти	серпень - листопад	відділ моніторингу, сертифікації та контролю структурні підрозділи управління	Забезпечено формування вибірки закладів фахової передвищої освіти, інформаційний супровід та організацію збору даних
5	Реалізація третього етапу Пілотного проєкту щодо вивчення (моніторингу) якості освіти у закладах фахової передвищої освіти шляхом тестування здобувачів фахової передвищої освіти та онлайн-анкетування керівників закладів фахової передвищої освіти та (наказ Служби від 14.04.2023 № 01-10/74 «Про запровадження Пілотного проєкту щодо вивчення (моніторингу) якості освіти у закладах фахової передвищої освіти» зі змінами, внесеними наказом Служби від 15.11.2023 № 01-10/246)	січень - жовтень	відділ моніторингу, сертифікації та контролю структурні підрозділи управління	Забезпечено інформування, підтвердження участі у вивченні (моніторингу) дослідженні та організовано участь в опитуванні учасників освітнього процесу 100% закладів освіти Івано-Франківської області, визначених вибіркою. Поінформовано громадськість про результати вивчення (моніторингу) через офіційні канали комунікації
	<u>Акредитація освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти:</u>			

6	Організація івентів із керівниками закладів фахової передвищої освіти в Івано-Франківській області з питань проведення акредитації освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти	протягом року	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Організовано не менше 2 заходів
7	Забезпечення виконання складових акредитації освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти, зокрема:	протягом року, у визначені строки після надходження відповідних заяв	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Опрацьовано 100% підготовлених експертними групами чек-листів; взято участь в підготовці 100% звітів за результатами акредитаційних експертиз освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти
	-опрацювання підготовлених експертною групою чек-листів			
	- участь у підготовці звітів за результатами акредитаційних експертиз освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти			
8	Організація та здійснення постакредитаційного моніторингу освітньої діяльності в закладах фахової передвищої освіти Івано-Франківської області з реалізації освітньо-професійної програми, за якою прийнято рішення про умовну (відкладену) акредитацію за результатами акредитаційної експертизи та/або за вимогами постанови Кабінету Міністрів України від 21.03.2022 №338 (зі змінами)	протягом року	відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Постаакредитаційним моніторингом охоплено 100% закладів фахової передвищої освіти Івано-Франківської області, які отримали умовну акредитацію за результатами акредитаційної експертизи та повторно за особливостями воєнного стану
	<u>Розвиток внутрішньої системи забезпечення якості освіти</u>			
9	Організація семінарів (круглих столів, вебінарів тощо) для керівників, працівників закладів професійної (професійно-технічної) освіти з питань розбудови та впровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти	протягом року	відділ інституційного аудиту	Проведено не менше 1 заходу

IV. Якісна вища освіта та розвиток освіти дорослих				
	<u>Моніторинг якості освітньої діяльності та якості освіти</u>			
1	Моніторингове дослідження організації освітнього процесу в II півріччі 2024/2025 навчального року в умовах воєнного стану: якість, безпека та ресурси (заклади вищої освіти)	березень - липень	відділ моніторингу, сертифікації та контролю структурні підрозділи управління	Забезпечено формування вибірок закладів фахової передвищої та вищої освіти, інформаційний супровід та організацію збору даних
2	Моніторингове дослідження організованого початку 2025/2026 навчального року: сфера вищої освіти	серпень - листопад	відділ моніторингу, сертифікації та контролю структурні підрозділи управління	Забезпечено формування вибірки закладів вищої освіти, інформаційний супровід та організацію збору даних
V. Організація ефективної роботи управління Служби				
1	Підготовка та проведення щорічного місячника кібербезпеки	жовтень	сектор фінансово-бухгалтерського обліку та звітності	Підготовлено інформаційні матеріали
2	Забезпечення функціонування системи електронного документообігу управління Служби	протягом року	сектор фінансово-бухгалтерського обліку та звітності	Забезпечено електронний документообіг через СЕД «АСКОД»
3	Участь у семінарах, вебінарах, тренінгах для керівників та працівників територіальних органів Служби щодо ефективності діяльності та з питань реалізації покладених повноважень	протягом року	працівники управління	Забезпечено участь працівників управління Служби у навчанні
4	Подання пропозицій Службі щодо діяльності управління Служби	протягом року	сектор фінансово-бухгалтерського обліку та звітності структурні підрозділи	Подано пропозиції до Служби

			відповідно до компетенції	
5	Участь в опитуванні працівників територіальних органів Служби (за окремим графіком та тематикою опитування)	протягом року	працівники управління	Взято участь в опитуванні
6	Участь у навчанні для працівників Служби та її територіальних органів з питань використання інструментів Microsoft Excel	протягом року (за окремим графіком)	працівники управління	Забезпечено участь працівників управління Служби у навчанні
7	Оформлення та ведення електронної бази щодо стану проведення заходів державного нагляду (контролю) у закладах дошкільної, загальної середньої, позашкільної, професійної (професійно-технічної) освіти Івано-Франківської області	протягом року	відділ інституційного аудиту відділ моніторингу, сертифікації та контролю	Заповнено електронну базу щодо стану проведення заходів державного нагляду (контролю) у закладах освіти області
8	Аналіз звернень громадян та відповідей щодо їх розгляду, підготовка звітності про роботу із зверненнями громадян	протягом року	сектор фінансово-бухгалтерського обліку та звітності	Підготовлено щоквартальні / річні Довідки щодо роботи із зверненнями громадян.
9	Організація та проведення особистого прийому громадян в управління Службі	протягом року	сектор фінансово-бухгалтерського обліку та звітності структурні підрозділи відповідно до компетенції	Забезпечено особистий прийом громадян відповідно до компетенції
10	Опрацювання (оброблення) запитів на інформацію, систематизація, аналіз інформації щодо розгляду та задоволення запиту на інформацію, підготовка звітності про роботу із запитами на інформацію	протягом року	сектор фінансово-бухгалтерського обліку та звітності	Підготовлено щоквартальні звіти про роботу із запитами на інформацію
11	Формування річного плану роботи управління Служби на 2026 рік	жовтень - грудень	сектор фінансово-бухгалтерського обліку та звітності структурні підрозділи	План управління Служби затверджено Головою Державної служби якості освіти України

			відповідно до компетенції	
12	Моніторинг виконання завдань, визначених Планом роботи управління Служби на 2025 рік, та формування піврічного (річного) звіту про стан виконання Плану роботи управління Служби на 2025 рік	липень, грудень	сектор фінансово-бухгалтерського обліку та звітності структурні підрозділи відповідно до компетенції	Підготовлено звіти про стан виконання плану роботи управління Державної служби якості освіти в Івано-Франківській області за I півріччя 2025 року та за рік
13	Забезпечення роботи телефонної «гарячої лінії» управління Служби з питань, що належать до його компетенції	протягом року	сектор фінансово-бухгалтерського обліку та звітності структурні підрозділи управління відповідно до повноважень головний спеціаліст-юрисконсульт	Розглянуто 100 % звернень на телефонну «гарячу лінію» управління Служби з питань, що належать до його компетенції
14	Організація та проведення публічних заходів за участі керівництва управління Служби для висвітлення актуальних питань діяльності управління Державної служби в Івано-Франківській області (інтерв'ю, коментарів та інших заходів)	протягом року	структурні підрозділи управління	Підготовлено та розміщено на комунікаційних платформах інтерв'ю, коментарі, статті
15	Проведення Тижня якості освіти в межах святкування Всесвітнього дня якості	протягом року	структурні підрозділи управління	Підготовлено інформаційні матеріали
16	Організація і проведення доборів (конкурсів) на зайняття посад державної служби категорій «Б» і «В» з дотриманням вимог законодавства	протягом року	служба управління персоналом	Проведено добори (конкурси) на зайняття посад державної служби категорій «Б» і «В»
17	Проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, посад	протягом року	служба управління персоналом	Проведено перевірки щодо осіб, які призначаються на посади державної служби категорій «Б» і «В», підготовлені довідки про результати

	з підвищеним корупційним ризиком та перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених Законом України "Про очищення влади"			спецперевірки висновок про результати перевірки відомостей про особу та довідка про результати перевірки, передбаченої Законом України "Про очищення влади"
18	Забезпечення підвищення рівня професійної компетентності державних службовців управління Служби відповідно до індивідуальних програм підвищення рівня професійної компетентності/індивідуальних програм професійного розвитку	протягом року	служба управління персоналом	Забезпечено підвищення рівня професійної компетентності щонайменше 80% державних службовців управління Служби
19	Організація і ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів в управлінні Служби	протягом року	служба управління персоналом	Здійснено ведення військового обліку 100% військовозобов'язаних в управлінні Служби
20	Узагальнення потреб державних службовців у професійному навчанні відповідно до індивідуальних програм професійного розвитку	січень	служба управління персоналом	Отримано 100% інформації про потреби у професійному навчанні державних службовців управління Служби
21	Здійснення щоквартального аналізу кількісного і якісного складу державних службовців управління Служби	січень, квітень, липень, жовтень	служба управління персоналом	Підготовлено узагальнену інформацію та подано в установленому порядку до Державної служби якості освіти України
22	Забезпечення щоквартального моніторингу виконання завдань державними службовцями управління Служби, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В»	квітень, липень	служба управління персоналом	Здійснено моніторинг та підготовлено звіти за результатами
23	Забезпечення проведення оцінювання службової діяльності, визначення завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності на наступний рік державних службовців, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В»	жовтень-грудень	служба управління персоналом	Проведено оцінювання та визначено завдання 100% державних службовців

24	Забезпечення процедури нагородження працівників управління Служби	протягом року	служба управління персоналом	Нагороджено працівників управління Служби з дотриманням вимог положень про нагородження
25	Забезпечення підготовки матеріалів з питань управління персоналом щодо призначення, звільнення, обчислення стажу державної служби та встановлення надбавок за вислугу років, присвоєння рангів, надання відпусток	протягом року	служба управління персоналом	Підготовлено накази з питань управління персоналом
26	Забезпечення самопредставництва управління Служби, його службових та посадових осіб в судах України	протягом року	головний спеціаліст-юрисконсульт	Забезпечено представлення інтересів та участь управління Служби, його службових та посадових осіб у 100% судових справ
27	Організація навчання «година права» для працівників управління Служби з питань правильного застосування, неухильного дотримання та запобігання невиконанню вимог законодавства, інших нормативних актів органом виконавчої влади під час виконання покладених на нього завдань і функцій	протягом року	головний спеціаліст-юрисконсульт	Проведено не менше 3 заходів
28	Надання методичної та консультаційної допомоги у заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави, працівникам управління Служби	протягом року	уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	Проведено навчальні семінари та консультації щодо заповнення декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави працівникам управління Служби
29	Здійснення моніторингу за напрямками використання бюджетних коштів, аналізу ефективності їх використання; стану виконання показників бюджету за минулі періоди та розрахунок оптимальних обсягів втрат на забезпечення фінансово-господарської діяльності управління Служби	протягом року	завідувач сектору фінансово-бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер	Складено звіт про виконання паспортів бюджетних програм, результатів оцінки ефективності за бюджетними програмами за 2024 рік. Затверджено штатний розпис управління Служби на 2025 рік. Заповнено анкету про виконання

				головним бухгалтером своїх повноважень
30	Здійснення прогнозування, планування, обґрунтування видатків на матеріально-технічне забезпечення і розвиток управління Служби, а також фонду оплати праці із застосуванням програмно-цільового методу та середньострокового бюджетного планування у бюджетному процесі; визначення ризиків, що можуть негативно вплинути на досягнення цілей управління Служби і мають внутрішнє або зовнішнє походження, їх оцінка та надання пропозицій для вжиття заходів щодо їх мінімізації	протягом року	завідувач сектору фінансово-бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер	Складено бюджетну пропозицію до Бюджетної декларації, бюджетних запитів на 2026-2028 роки з урахуванням планів діяльності на середньостроковий період. Складено та затверджено кошториси, плани асигнувань загального фонду бюджету управління Служби на 2025 рік з необхідними розрахунками і обґрунтуваннями та забезпечення їх подання до органів Державного казначейства
31	Організація ведення бухгалтерського обліку спрямованого на забезпечення контролю за майном управління Служби, використанням фінансових матеріальних (нематеріальних) ресурсів та інших ресурсів відповідно до законодавства	протягом року	завідувач сектору фінансово-бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер	Бухгалтерський облік фінансово-господарської діяльності управління Служби ведеться відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку та інших нормативно-правових актів. Проведено розрахунки з оплати праці. Забезпечено дотримання бюджетного законодавства при взятті бюджетних зобов'язань, їх реєстрації в Головному управлінні Державної казначейської служби України в м. Івано-Франківську Івано-Франківської області. Забезпечено контроль за наявністю і рухом майна, використанням фінансових і матеріальних (нематеріальних) ресурсів відповідно до затвердженого кошторису управління Служби.

				Проведено річну інвентаризацію необоротних активів
32	Забезпечення складення фінансової та бюджетної звітності	протягом року	завідувач сектору фінансово-бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер	Сформовано та подано через систему АС «Є-Звітність» до Головного управління Державної казначейської служби України в м. Івано-Франківську Івано-Франківської області квартальну фінансову та бюджетну звітність

Начальник управління
Державної служби якості освіти
в Івано-Франківській області



Любов КАСІЯН