



**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА ЯКОСТІ ОСВІТИ УКРАЇНИ**  
вул. Ісаакяна, 18, м. Київ, 01135, тел./факс: (044) 236-33-11,  
e-mail: [sqe@sqe.gov.ua](mailto:sqe@sqe.gov.ua), сайт [www.sqe.gov.ua](http://www.sqe.gov.ua), код за ЄДРПОУ 41896851

## АКТ

від 20 грудня 2019 року

№ 01-12/104-03-06/1

складений за результатами проведення позапланового заходу державного нагляду (контролю) щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері вищої освіти з питань, порушених у зверненні народного депутата України Яценка А. В. **Комунальний вищий навчальний заклад “Уманський гуманітарно- педагогічний коледж ім. Т. Г. Шевченка”**

код згідно з ЄДРПОУ 02125645

**вул.Небесної сотні,33/1,Черкаська область, м.Умань, 20300, тел./факс (04744) 4-04-76**

місцезнаходження суб'єкта господарювання, номер телефону,

**е-мейл:** [umanpedcollege@it-tim.net](mailto:umanpedcollege@it-tim.net)

(телефаксу та адреса електронної пошти)

вид суб'єкта господарювання за класифікацією суб'єктів господарювання (суб'єкт мікро-, малого, середнього або великого підприємництва), ступінь ризику:

***суб'єкт господарювання малого підприємництва, незначний ступінь ризику***

Підготовка спеціалістів у КВНЗ «Уманський гуманітарно-педагогічний коледж ім. Т. Г. Шевченка» здійснюється за такими спеціальностями:

Підготовка молодших спеціалістів:

012 Освіта /Педагогіка, Дошкільна освіта ( ліцензований обсяг - 200);

013 Освіта/Педагогіка, Початкова освіта (ліцензований обсяг - 100);

014 Освіта/Педагогіка, Середня освіта (Музичне мистецтво) (ліцензований обсяг - 60);

231 Соціальна робота, Соціальна робота (ліцензований обсяг - 70).

Підготовка бакалаврів:

016 Освіта /Педагогіка, Спеціальна освіта (ліцензований обсяг - 50);

012 Освіта/Педагогіка, Дошкільна освіта (ліцензований обсяг - 200);

013 Освіта/Педагогіка, Початкова освіта (ліцензований обсяг - 100);

014 Освіта/Педагогіка, Середня освіта (Музичне мистецтво) (ліцензований обсяг - 60);

231 Соціальна робота, Соціальна робота (ліцензований обсяг - 70).

Здобувачів вищої освіти - 917, з них 733 особи денної форми навчання, 184 особи - заочної форми навчання.

За освітньо - кваліфікаційним рівнем молодший спеціаліст - 151 особа, за освітнім ступенем бакалавр - 85 осіб.

Вступило на навчання у 2019 році - 308 осіб, з них 236 осіб (денної форми), 72 особи (заочної форми).

Загальна кількість працівників коледжу – 198, педагогічних працівників – 130, кандидатів наук – 18, докторів наук-1; сумісників - 11 осіб.

Сертифікати про акредитацію за освітнім ступенем бакалавр:

Відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 06.06.2019 (протокол № 136) та наказу МОН від 12.06.2019 № 821 акредитовано спеціальність 012 Дошкільна освіта, строк дії сертифіката до 01.07.2024 (сертифікат серія КК № 24008842 від 12.06.2019).

Відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 06.06.2019 (протокол № 136) та наказу МОН від 12.06.2019 № 821 акредитовано спеціальність 231 Соціальна робота, строк дії сертифіката до 01.07.2024 (сертифікат серія КК № 24008844 від 12.06.2019).

Відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 06.06.2019 (протокол № 136) та наказу МОН від 12.06.2019 № 821 акредитовано спеціальність 013 Початкова освіта, строк дії сертифіката до 01.07.2024 (сертифікат серія КК № 24008843 від 12.06.2019).

Планується перша акредитація у 2020 році за освітнім ступенем бакалавр спеціальностей: Спеціальна освіта (логопедія); Середня освіта (Музичне мистецтво). Музичне мистецтво в закладі дошкільної освіти.

Сертифікати про акредитацію спеціальностей за ОКР молодшого спеціаліста:

Відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 16.06.2016 (протокол № 121) та наказів МОН від 21.06.2016 № 79-А, від 19.12.2016 № 1565 акредитовано спеціальність 013 Початкова освіта, строк дії сертифіката до 01.07.2026 (сертифікат серія КК № 24006196).

Відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 16.06.2016 року (протокол № 121) та наказів МОН від 21.06.2016 № 79-А, від 19.12.2016 акредитовано спеціальність 012 Дошкільна освіта, строк дії сертифіката до 01.07.2026 (сертифікат серія КК № 24006195).

Відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 08.07.2014 року (протокол № 110) та наказів МОН від 15.07.2014 № 2642л, від 19.12.2016 № 1565 акредитовано спеціальність 231 Соціальна робота, строк дії сертифіката до 01.07.2019 (сертифікат серія КК № 24006198).

Відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 16.06.2016 (протокол № 121) та наказів МОН від 21.06.2016 № 79-А, від 19.12.2016 № 1565 акредитовано спеціальність 014 Середня освіта (Музичне мистецтво), строк дії сертифіката до 01.07.2026 (сертифікат серія КК № 24006197).

Загальна інформація про проведення заходу державного нагляду (контролю):

<p>Розпорядчий документ, на виконання якого проводиться захід державного нагляду (контролю), від 04.12.2019 № 01-37/36 Посвідчення (направлення) від 04.12.2019 № 01-12/104</p>	<p>Тип заходу державного нагляду (контролю): <input type="checkbox"/> плановий + позаплановий</p>	<p>Форма заходу державного нагляду (контролю): + перевірка <input type="checkbox"/> ревізія <input type="checkbox"/> обстеження <input type="checkbox"/> огляд <input type="checkbox"/> інша форма, визначена законом _____ (назва форми заходу)</p>
---	---	--

\*Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний орган доходів і зборів та мають відмітку в паспорті.

Строк проведення заходу державного нагляду (контролю):

Початок					Завершення				
16	12	2019	09	00	20	12	2019	17	00
число	місяць	рік	години	хвилини	число	місяць	рік	години	хвилини

Дані про останній проведений захід державного нагляду (контролю):

Плановий	Позаплановий
<input checked="" type="checkbox"/> не проводився	<input checked="" type="checkbox"/> не проводився
<input type="checkbox"/> проводився з <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> по <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> проводився з <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> по <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Акт перевірки № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Акт перевірки № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Припис щодо усунення порушень: <input type="checkbox"/> не видавався; <input type="checkbox"/> видавався	Припис щодо усунення порушень: <input type="checkbox"/> не видавався; <input type="checkbox"/> видавався
його вимоги: <input type="checkbox"/> виконано; <input type="checkbox"/> не виконано	його вимоги: <input type="checkbox"/> виконано; <input type="checkbox"/> не виконано

Особи, які беруть участь у проведенні заходу державного нагляду (контролю):

посадові особи органу державного нагляду (контролю):

МАКОВСЬКА Олена Анатоліївна – головний спеціаліст департаменту контролю у сфері вищої, фахової передвищої освіти і освіти дорослих Державної служби якості освіти України;

керівник суб'єкта господарювання або уповноважена ним особа:

ЧЕПКА Ольга Володимирівна – директор Комунального вищого навчального закладу “Уманський гуманітарно-педагогічний коледж ім. Т. Г. Шевченка”, кандидат педагогічних наук, спеціальність «Педагогіка і психологія (дошкільна)», кваліфікація – викладач дошкільної педагогіки і психології, методист з дошкільного виховання (диплом спеціаліста); «Правознавство», кваліфікація - юрист (диплом спеціаліста).

Призначена на посаду директора Комунального вищого навчального закладу “Уманський гуманітарно-педагогічний коледж ім. Т. Г. Шевченка” з 23 листопада 2018 року шляхом укладання з нею контракту строком на п'ять років за результатами конкурсу, рішенням Черкаської обласної ради від 16.11.2018 - № 26-2/VII .Термін дії контракту з 23.11.2018 до 23.11.2023 року. Працює директором з 2002 року.

треті особи:

ГАРМЕЛЬ Оксана Володимирівна – доцент кафедри теорії музики Київської муніципальної академії музики ім. Р. М. Глієра;

ДОВГАНЬ Діана Юріївна – заступник директора з навчальної роботи Вінницького технічного коледжу;

Процес проведення заходу (його окремої дії) фіксувався:

<input type="checkbox"/> суб'єктом господарювання	<input type="checkbox"/> засобами аудіотехніки
	<input type="checkbox"/> засобами відеотехніки
<input type="checkbox"/> посадовою особою органу державного нагляду (контролю)	<input type="checkbox"/> засобами аудіотехніки
	<input type="checkbox"/> засобами відеотехніки

**Засобами аудіотехніки та відеотехніки не фіксувався**

## ПЕРЕЛІК

### питань щодо проведення заходу державного нагляду (контролю)

№ з/п	Питання щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері вищої освіти	Ступінь ризику суб'єкта господарювання (В, С, Н)*	Позиція суб'єкта господарювання щодо негативного впливу вимоги законодавства (від 1 до 4 балів)**	Відповіді на питання			Нормативне обґрунтування
				Так	ні	не розглядалося	
<b>I. Загальна характеристика закладу вищої освіти (далі – ЗВО)</b>							
1.1	Організаційні засади функціонування	X	X	X	X	X	X
1.1.1	Освітня діяльність закладу вищої освіти (далі – ЗВО) на підставі ліцензій, виданих в установленому порядку, провадиться	В, С, Н		+			Частина перша статті 24 Закону України «Про вищу освіту» (далі – ЗУ № 1556-VII)
1.1.2	Заклади освіти, що провадять освітню діяльність з підвищення кваліфікації працівників, обов'язковість якої передбачена законом, ліцензію на відповідну діяльність мають та/або відповідні освітні програми акредитували	В, С, Н			+		Частина одинадцята статті 18 Закону України «Про освіту» (далі – ЗУ № 2145- VIII)
1.1.3	Дозвіл центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки на утворення в Україні ЗВО за участю іноземних фізичних та юридичних осіб, структурного підрозділу (або структурних підрозділів) ЗВО іноземних країн на території України отримано	В, С, Н			+		Частина третя статті 31 ЗУ № 1556-VII
1.2	Структура ЗВО	X	X	X	X	X	X
1.2.1	Основні структурні підрозділи ЗВО наявні, рішенням вченої ради ЗВО утворені	В		+			Частини друга, третя, шоста статті 33 ЗУ № 1556-VII
1.2.2	Структура ЗВО, статус і функції структурних підрозділів статутом ЗВО та положеннями про відповідні структурні підрозділи визначаються	В, С, Н		+			Частина перша статті 33 ЗУ № 1556-VII
1.2.3	У кожному зі створених факультетів об'єднано не менш як три кафедри	В, С, Н			+		Частина четверта статті 33 ЗУ № 1556-VII

	та/або лабораторії (для державних і комунальних ЗВО)						
1.2.4	Кожен з факультетів забезпечує підготовку не менше 200 здобувачів вищої освіти денної форми навчання (крім факультетів військових ЗВО (ЗВО із специфічними умовами навчання), ЗВО фізичного виховання і спорту, ЗВО культури та мистецтва) (для державних і комунальних ЗВО)	В, С, Н		+	+		Частина четверта статті 33 ЗУ № 1556-VII
1.2.5	До складу кожної з кафедр входить не менше ніж п'ять науково-педагогічних працівників, для яких кафедра є основним місцем роботи, не менше ніж три з яких мають науковий ступінь або вчене (почесне) звання (для державних і комунальних ЗВО)	В, С, Н				+	Частина п'ята статті 33 ЗУ № 1556-VII
1.3	Керівник ЗВО:						
1.3.1	на момент обрання (призначення) на посаду вчене звання та науковий ступінь (для ЗВО мистецького спрямування – вчене звання та науковий ступінь або ступінь доктора мистецтва) і стаж роботи на посадах науково-педагогічних працівників не менш як 10 років має	В		+			Абзац перший частини першої статті 42 ЗУ № 1556-VII
1.3.2	обраний за конкурсом у встановленому порядку (з урахуванням особливостей, визначених статутами приватних ЗВО, закладів вищої духовної освіти, та законодавства, що визначає діяльність вищих військових навчальних закладів (ЗВО зі специфічними умовами навчання), військових навчальних підрозділів ЗВО)	В		+			Абзац п'ятий частини першої статті 27, частина третя статті 42 ЗУ № 1556-VII

1.3.3	на момент обрання (призначення) на посаду громадянином України є (для державних і комунальних ЗВО)	В, С, Н		+			Абзац перший частини першої статті 42 ЗУ № 1556-VII
1.3.4	на посаді керівника відповідного ЗВО більше ніж два строки не перебуває (для державних і комунальних ЗВО)	В, С, Н				+	Абзац другий частини першої статті 42 ЗУ № 1556-VII
<b>II. Прийом та випуск здобувачів вищої освіти</b>							
2.1	Правила прийому до ЗВО (на відповідний рік):						
2.1.1	затверджені вченою радою відповідно до Умов прийому на навчання до ЗВО	В, С, Н		+			Частина п'ята статті 44 ЗУ № 1556-VII
2.1.2	містять перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм, за яким здійснюється прийом на кожний рівень вищої освіти	В, С, Н		+			Частина восьма статті 44 ЗУ № 1556-VII
2.1.3	ЗВО, що претендує на отримання державного замовлення на підготовку фахівців ступеня молодшого бакалавра або ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань), до Єдиної державної електронної бази з питань освіти для верифікації переліку спеціальностей в установленому порядку та у визначений строк подано	В, С, Н		+			Абзац перший частини сьомої статті 44 ЗУ № 1556-VII
2.2	Приймальна комісія						
2.2.1	Приймальна комісія як робочий орган ЗВО для вирішення нею поточних питань діяльності ЗВО утворена	В, С, Н		+			Частина перша статті 38 ЗУ № 1556-VII
2.2.2	Відповідно до Положення про приймальну комісію ЗВО, затвердженого вченою радою ЗВО, діє	В, С, Н				+	Частина третя статті 38 ЗУ № 1556-VII

2.2.3	Порядок формування складу приймальної комісії ЗВО вимогам Положення про приймальну комісію ЗВО відповідає	В, С, Н			+	Частина третя статті 38 ЗУ № 1556-VII; пункти 2-4 розділу I Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798
2.3	Конкурс					
2.3.1	Участь у конкурсі за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів у межах установлених квот прийому до ЗВО (наукових установ) України осіб (за їхнім вибором), які мають захворювання, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, дітей-сиріт та осіб, яких законом визнано учасниками бойових дій та які захищали незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, брали участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у ЗВО забезпечується	В, С, Н			+	Абзац другий частини третьої статті 44 ЗУ № 1556-VII

2.3.2	Право осіб, які уклали угоду про відпрацювання не менше трьох років у сільській місцевості або селищах міського типу, на першочергове зарахування до вищих медичних і педагогічних навчальних закладів за державним замовленням забезпечується	В, С, Н			+	Абзац четвертий частини третьої статті 44 ЗУ № 1556-VII; абзац перший пункту 6 Порядку реалізації права на першочергове зарахування до закладів вищої медичної і педагогічної освіти за державним (регіональним) замовленням осіб, які уклали угоду про відпрацювання не менше трьох років у сільській місцевості або селищі міського типу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 травня 2018 року № 417
2.3.3	Прийом на навчання для здобуття ступеня молодшого бакалавра чи бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань) на основі повної загальної середньої освіти за результатами зовнішнього незалежного оцінювання знань і вмінь вступників та рівня їх творчих та/або фізичних здібностей з урахуванням середнього бала документа про повну загальну середню освіту та бала за особливі успіхи (призерам IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів; призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої	В, С, Н			+	Абзац перший частини четвертої статті 44 ЗУ № 1556-VII



	академії наук України) та/або бала за успішне закінчення підготовчих курсів ЗВО для вступу до цього ЗВО на природничо-математичні та інженерно-технічні спеціальності здійснюється					
2.3.4	Прийом на основі ступеня бакалавра на навчання для здобуття ступеня магістра (на основі ступеня бакалавра чи магістра, здобутого за іншою спеціальністю, за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань з урахуванням середнього бала документа про вищу освіту бакалавра чи магістра) за результатами вступних випробувань здійснюється	В, С, Н			+	Частина десята статті 44 ЗУ № 1556-VII
2.3.5	Особа для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, здобутого за іншою спеціальністю, вступає до ЗВО за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань з урахуванням середнього бала документа про вищу освіту бакалавра	В, С, Н			+	Частина десята статті 44 ЗУ № 1556-VII
2.4	Обсяг та порядок оприлюднення інформації про перебіг і результати прийому до ЗВО згідно з Умовами прийому дотримано	В, С, Н		+		Частина п'ятнадцята статті 44 ЗУ № 1556-VII
2.5	Умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію, правилами прийому, відомостями про обсяг прийому за кожною спеціальністю та освітнім рівнем, кількістю місць, виділених для вступу на пільгових умовах, ЗВО створені	В, С, Н		+		Абзац другий частини чотирнадцятої статті 44 ЗУ № 1556-VII
2.6	Про відрахування здобувачів вищої освіти з числа іноземних громадян	В, С, Н			+	Частина тринадцята статті 5 Закону України

	ЗВО повідомляє центральний орган виконавчої влади у сфері міграції					«Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства»
2.7	Заява та документи, подані іноземними вступниками (документ (оригінал та його копія) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, та додаток (оригінал та його копія) до нього) (за наявності), перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу, засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, зберігаються в особовій справі вступників/студентів	В, С, Н			+	Абзаци 16-18 пункту 9 Порядку організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 11 грудня 2015 року № 1272) (далі – Порядок організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства)
2.8	ЗВО забезпечує вступ осіб з числа іноземних громадян за акредитованими освітніми програмами	В, С, Н			+	Пункт 6 Порядку організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства
2.9	Комісія для здійснення процедури визнання документів про освіту, виданих іноземними закладами освіти, у ЗВО утворена, на підставі положення про неї діє	В, С, Н			+	Пункт 2 розділу II Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти; пункт 2 розділу II Порядку визнання в Україні документів про

							середню, середню професійну, професійну освіту, виданих навчальними закладами інших держав, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 та № 615/27060 відповідно
2.10	У встановленому порядку здійснюються:						
2.10.1	переведення студентів	В, С, Н				+	Частина четверта статті 46 ЗУ № 1556-VII; Пункти 1-13 Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти України від 15 липня 1996 року № 245, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 07 серпня 1996 року за № 427/1452 (далі – Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів)
2.10.2	відрахування студентів	В, С, Н				+	Частина перша статті 46 ЗУ № 1556-VII; пункти 14-15 Положення про

							порядок переведення, відрахування та поновлення студентів
2.10.3	переривання навчання	В, С, Н				+	Частина друга статті 46 ЗУ № 1556-VII
2.10.4	поновлення студентів	В, С, Н				+	Частини третя, четверта статті 46 ЗУ № 1556-VII; пункти 16-21 Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів
2.11	Право громадян України, які не завершили навчання за кошти державного або місцевого бюджету, на повторне безоплатне здобуття вищої освіти в державних і комунальних ЗВО за умови відшкодування у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, ЗВО забезпечується	В, С, Н				+	Абзац четвертий частини першої статті 4 ЗУ № 1556-VII; пункти 2-9 Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658
2.12	Видача диплома державного зразка та додатка до нього відповідно до сертифіката про акредитацію здійснюється	В, С, Н				+	Частина сьома статті 25 ЗУ № 1556-VII
2.13	Документи про вищу освіту (науковий ступінь) державного зразка та додатки до них, академічна довідка, що видаються ЗВО, встановленим формам та вимогам відповідають	В, С, Н				+	Пункти 2, 3 наказу Міністерства освіти і науки України від 12 травня 2015 року № 525 «Про затвердження форм документів про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка

							та додатків до них, зразка академічної довідки», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 18 травня 2015 року за № 551/26/996 (далі – Наказ № 525)
<p>III. Зміст підготовки фахівців, навчально-методичне та інформаційне забезпечення освітнього процесу (розділ може формуватися як у цілому по ЗВО, так і за окремими освітніми програмами (напрямами та спеціальностями))</p>							
3.1	Навчальне навантаження здобувача вищої освіти, необхідне для досягнення визначених результатів навчання, обліковується у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС)	В, С, Н				+	Пункт 9 частини першої статті 1 ЗУ № 1556-VII
3.2	Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин	В, С, Н				+	Пункт 14 частини першої статті 1 ЗУ № 1556-VII
3.3	Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить зазвичай 60 кредитів ЄКТС	В, С, Н				+	Пункт 14 частини першої статті 1 ЗУ № 1556-VII
3.4	Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова) програма вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти, визначає	В, С, Н				+	Пункт 17 частини першої статті 1 ЗУ № 1556-VII
3.5	Асистентура-стажування						

3.5.1	як складова освітньої програми вищої освіти в університетах та академіях мистецького спрямування передбачена, на основі ступеня магістра проводиться і є основною формою підготовки мистецьких виконавських кадрів вищої кваліфікації	В, С, Н				+	Частина четверта статті 17 ЗУ № 2145-VIII
3.5.2	Підготовка здобувачів в асистентурі-стажуванні ЗВО мистецького спрямування виключно заочною (денною) формою навчання здійснюється	В, С, Н				+	Абзац третій пункту 3 Порядку здобуття освітньо-творчого ступеня доктора мистецтва та навчання в асистентурі-стажуванні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 жовтня 2018 року № 865 (далі – Порядок № 865)
3.5.3	Строк підготовки здобувачів в асистентурі-стажуванні становить один рік	В, С, Н				+	Абзац третій пункту 3 Порядку № 865
3.5.4	Для здобувачів, які успішно завершили навчання в асистентурі-стажуванні та отримали відповідний сертифікат, строк підготовки в творчій аспірантурі за цією самою спеціальністю становить два роки	В, С, Н				+	Абзац четвертий пункту 3 Порядку № 865
3.6	Обсяг освітньо-професійної програми молодшого бакалавра становить 120-150 кредитів ЄКТС	В, С, Н				+	Абзац перший частини третьої статті 5 ЗУ № 1556-VII
3.7	Обсяг освітньо-професійної програми бакалавра становить 180-240 кредитів ЄКТС	В, С, Н				+	Абзац перший частини четвертої статті 5 ЗУ № 1556-VII
3.8	Обсяг освітньо-професійної програми для здобуття ступеня бакалавра на основі ступеня молодшого бакалавра або молодшого спеціаліста ЗВО визначається	В, С, Н				+	

3.9	Обсяг освітньо-професійної програми підготовки магістра становить 90-120 кредитів ЄКТС	В, С, Н				+	Абзац перший частини п'ятої статті 5 ЗУ № 1556-VII
3.10	Обсяг освітньо-наукової програми магістра становить 120 кредитів ЄКТС	В, С, Н				+	Абзац перший частини п'ятої статті 5 ЗУ № 1556-VII
3.11	Обсяг освітньо-наукової програми магістра дослідницьку (наукову) компоненту обсягом не менше 30 відсотків включає	В, С, Н				+	Абзац перший частини п'ятої статті 5 ЗУ № 1556-VII
3.12	Здобуття ступеня магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямування на основі повної загальної середньої освіти у результаті успішного виконання освітньої програми, обсяг якої становить 300-360 кредитів ЄКТС, забезпечується	В, С, Н				+	Абзац третій частини п'ятої статті 5 ЗУ № 1556-VII
3.13	Навчальний план розроблено ЗВО на підставі освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми за кожною спеціальністю, вченою радою ЗВО затверджено	В, С, Н				+	Частина четверта статті 10 ЗУ № 1556-VII; пункт 8 частини другої статті 36 ЗУ № 1556-VII
3.14	Навчальний план перелік та обсяг навчальних дисциплін у кредитах ЄКТС, послідовність вивчення дисциплін, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, графік освітнього процесу, форми поточного і підсумкового контролю визначає	В, С, Н				+	Частина четверта статті 10 ЗУ № 1556-VII
3.15	Індивідуальні навчальні плани студентів						
3.15.1	на основі навчального плану розробляються	В, С, Н				+	Частина четверта статті 10 ЗУ № 1556-VII
3.15.2	у визначеному ЗВО порядку затверджуються	В, С, Н				+	ЗУ № 1556-VII
3.16	Обсяг навчальних дисциплін, передбачених відповідною освітньою програмою та навчальним планом для вибору	В, С, Н				+	Пункт 15 частини першої статті 62 ЗУ № 1556-VII

	здобувачами вищої освіти, становить не менш як 25 % загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для відповідного рівня вищої освіти						
IV. Організація освітнього процесу							
4.1	Положення про організацію освітнього процесу у ЗВО вченою радою ЗВО затверджено	В, С, Н		±			Частина друга статті 47 ЗУ № 1556-VII
4.2	Канікулярна відпустка тривалістю не менш як вісім календарних тижнів на навчальний рік для здобувачів вищої освіти передбачена	В		+			Пункт 25 частини першої статті 62 ЗУ № 1556-VII
4.3	Навчальне навантаження на одну ставку науково-педагогічного працівника не перевищує 600 годин на навчальний рік	В, С, Н				+	Абзац третій частини другої статті 56 ЗУ № 1556-VII
4.4	Умови для реалізації особливостей організації освітнього процесу за дистанційною формою навчання ЗВО дотримані	В, Н				+	Частина четверта статті 9 ЗУ № 2145-VIII; пункти 3.1-3.10 розділу III Положення про дистанційне навчання, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 25 квітня 2013 року № 466, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 квітня 2013 року за № 703/23235
4.5	Здобувачі освіти під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов'язаних з реалізацією освітньої програми, крім випадків, передбачених рішеннями Кабінету Міністрів України, не залучаються	В, С, Н		+	+		Частина п'ята статті 53 ЗУ № 2145-VIII
4.6	Документи ЗВО, що регулюють питання дотримання академічної						



	добросесності:						
4.6.1	види академічної відповідальності (у тому числі додаткові та/або деталізовані) учасників освітнього процесу за конкретні порушення академічної добросесності, порядок виявлення та встановлення фактів порушення академічної добросесності визначають	В, С, Н				+	Частини 7, 8 статті 42 ЗУ № 2145-VIII
4.6.2	з органом студентського самоврядування в частині відповідальності здобувачів вищої освіти погоджені	В, С, Н				+	
4.6.3	уповноваженим колегіальним органом управління ЗВО затверджені	В, С, Н				+	
4.7	Права особи, щодо якої порушено питання про порушення нею академічної добросесності, ЗВО дотримано	В, С, Н				+	Частина восьма статті 42 ЗУ № 2145-VIII
4.8	Вимоги щодо мови освітнього процесу у ЗВО забезпечено	В, С, Н			+		Частина перша статті 7 ЗУ № 2145-VIII; частини перша – третя статті 48 ЗУ № 1556-VII
4.9	За бажанням здобувачів освіти можливості для вивчення ними мови корінного народу, національної меншини України в обсязі, що дає змогу провадити професійну діяльність у вибраній галузі з використанням цієї мови, як окремої дисципліни створено	В, С, Н				+	Частина п'ята статті 7 ЗУ № 2145-VIII; частина четверта статті 48 ЗУ № 1556-VII
4.10	Для викладання навчальних дисциплін іноземною мовою ЗВО окремі групи для іноземних громадян, осіб без громадянства, які бажають здобувати вищу освіту за кошти фізичних або юридичних осіб, утворює або індивідуальні програми розробляє	В, С, Н				+	Абзац другий частини другої статті 48 ЗУ № 1556-VII

4.11	Забезпечення практичної підготовки						
4.11.1	Проходження практики студентом відповідно до законодавства здійснюється	В, С, Н				+	Частина третя статті 51 ЗУ № 1556-VII
4.11.2	Право здобувачів вищої освіти на безоплатне проходження практики на підприємствах, в установах, закладах та організаціях забезпечується	В, С, Н				+	Пункт 24 частини першої статті 62 ЗУ № 1556-VII
V. Ефективність використання педагогічного та науково-педагогічного потенціалу							
5.1	Прийняття, переведення та звільнення з посад працівників, у тому числі науково-педагогічних (педагогічних), як працюючих за основним місцем роботи, так і зовнішніх сумісників, здійснюється в установленому порядку	В, С, Н				+	Статті 35, 43, 55 ЗУ № 1556-VII; частина четверта статті 50, частина друга статті 57 ЗУ № 2145-VIII
5.2	Підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних (педагогічних) кадрів не рідше одного разу на п'ять років із збереженням середньої заробітної плати забезпечується	В, С, Н				+	Частина четверта статті 60 ЗУ № 1556-VII
5.3	Результати підвищення кваліфікації та проходження стажування під час проведення атестації педагогічних працівників та обрання на посаду за конкурсом чи укладення трудового договору з науково-педагогічними працівниками враховуються	В, С, Н				+	Частина п'ята статті 60 ЗУ № 1556-VII
5.4	Атестація педагогічних працівників						
5.4.1	Атестація кожного педагогічного працівника у визначені строки здійснюється	В, С, Н				+	Частина шоста статті 55 ЗУ № 1556-VII; пункт 1.7 розділу I, пункти 3.18 – 3.22 розділу III Типового положення про атестацію педагогічних працівників,

							затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06 жовтня 2010 року № 930, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2010 року за № 1255/18550 (далі – Типове положення про атестацію педагогічних працівників)
5.4.2	Атестаційна комісія відповідного рівня створюється щороку до 20 вересня	В, С, Н				+	Пункт 2.1 розділу II Типового положення про атестацію педагогічних працівників
5.4.3	Кількість членів атестаційної комісії складає не менше п'яти осіб	В, С, Н				+	Абзац другий пункту 2.6 розділу II Типового положення про атестацію педагогічних працівників
5.4.4	Списки педагогічних працівників, які атестуються, графік роботи атестаційної комісії атестаційною комісією до 20 жовтня затверджується	В, С, Н				+	Абзац перший пункту 3.2 розділу III Типового положення про атестацію педагогічних працівників
5.5	Норми часу методичної, наукової, організаційної роботи ЗВО визначаються	В, С, Н				+	Абзац другий частини другої статті 56 ЗУ № 1556-VII
5.6	Види навчальної роботи педагогічних та науково-педагогічних працівників, відповідно до їх посад, ЗВО за погодженням з виборними органами первинних організацій профспілки (профспілковим представником) (за наявності) встановлюються	В, С, Н				+	Частина четверта статті 56 ЗУ № 1556-VII
5.7	Залучення науково-педагогічних, наукових і педагогічних працівників до роботи, не	В, С, Н				+	Частина п'ята статті 56 ЗУ № 1556-VII

	передбаченої трудовим договором, здійснюється лише за їхньою згодою або у випадках, передбачених законодавством						
VI. Забезпечення розвитку та ефективність використання матеріально-технічної бази							
6.1	Безпечні та нешкідливі умови навчання, праці та побуту особам, які навчаються, ЗВО забезпечуються					+	Абзац восьмий частини першої статті 53 ЗУ № 2145-VIII; пункт 2 частини першої статті 62 ЗУ № 1556-VII
6.2	ЗВО у своєму складі бібліотеку, бібліотечний фонд якої відповідає вимогам стандартів освітньої діяльності, має	В, С, Н				+	Частина шоста статті 33 ЗУ № 1556-VII
6.3	Безоплатне користування бібліотеками, інформаційними фондами, навчальною, науковою та спортивною базами ЗВО здобувачам вищої освіти забезпечується	В, С, Н				+	Пункт 5 частини першої статті 62 ЗУ № 1556-VII
VII. Організація роботи зі студентами та діяльність студентського самоврядування							
7.1	Рішення ЗВО з питань відрахування студентів (курсантів) з ЗВО та їх поновлення на навчання, переведення осіб, які навчаються у ЗВО за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, переведення осіб, які навчаються у ЗВО за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням, призначення заступника декана факультету, заступника директора інституту, заступника керівника ЗВО, поселення осіб, які навчаються у ЗВО, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку, затвердження правил внутрішнього розпорядку ЗВО в частині, що стосується осіб, які навчаються, діяльності студентських містечок та	В, С, Н				+	Частина шоста статті 40 ЗУ № 1556-VII

	гуртожитків для проживання осіб, які навчаються у ЗВО, з органами студентського самоврядування ЗВО погоджуються						
7.2	Угода щодо забезпечення належних умов для діяльності органів студентського самоврядування (надання приміщень, меблів, оргтехніки, забезпечення телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відведення місць для встановлення інформаційних стендів тощо) укладена та ЗВО виконується	В, С, Н				+	Частина дев'ята статті 40 ЗУ № 1556-VII
7.3	Студентське самоврядування в розмірі не менше 0,5 % власних надходжень, отриманих ЗВО від основної діяльності, ЗВО фінансується	В, С, Н				+	Пункт 1 частини десятої статті 40 ЗУ № 1556-VII
7.4	Правила призначення академічних стипендій для осіб, які навчаються за державним або регіональним замовленням за денною формою:						
7.4.1	відповідно до встановлених вимог розроблені	В, С, Н				+	Абзац перший пункту 5 Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 року № 882 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 року № 1050) (далі – Порядок призначення і виплати стипендій)
7.4.2	вченою (педагогічною) радою за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією осіб, які навчаються, затверджено	В, С, Н				+	
7.4.3	не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру оприлюднені	В, С, Н				+	
7.5	Склад стипендіальної комісії встановленим вимогам відповідає	В, С, Н				+	Абзац третій пункту 5 Порядку призначення і виплати стипендій

7.6	<p>Стипендія, у тому числі соціальна, у встановленому порядку призначається та виплачується</p>	В, С, Н		+		<p>Частини друга – шоста статті 62 ЗУ № 1556-VII; пункти 13, 20 Порядку призначення і виплати стипендій; пункти 4 – 7 Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 року № 1045; підпункт 3 пункту 3, пункт 4 Порядку та умов надання державної цільової підтримки деяким категоріям громадян для здобуття професійно-технічної та вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2016 року № 975</p>
7.7	<p>Академічні стипендії особам, які досягли значних успіхів у навчанні та/або науковій діяльності згідно з критеріями, встановленими Кабінетом Міністрів України, призначаються</p>	В, С, Н		+		<p>Абзац третій частини четвертої статті 62 ЗУ № 1556-VII</p>

7.8	Частка студентів (курсантів), які мають право на отримання академічних стипендій, у межах визначеного загального відсотка студентів (курсантів) та стипендіального фонду вченою радою ЗВО встановлюється	В, С, Н			+		Абзац третій частини четвертої статті 62 ЗУ № 1556-VII
VIII. Наукова і науково-технічна діяльність, міжнародні зв'язки							
8.1.	Умови для реалізації права здобувачів на участь у науковій роботі, наукових конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах ЗВО забезпечуються	В				+	Пункт 9 частини першої статті 62 ЗУ № 1556-VII
8.2	Докторантуру за рішенням вченої ради ЗВО (наукової установи) лише за умови наявності трьох штатних працівників – докторів наук з відповідної або суміжної спеціальності відкрито	В, С, Н				+	Пункт 38 Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступенів доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 (далі – Порядок № 261)
8.3	Договори для врегулювання відносин між аспірантами (ад'юнктами) або докторантами та ЗВО (науковою установою) укладаються	В, С, Н				+	Пункт 5 Порядку № 261
8.4	На аспірантів (ад'юнктів) та докторантів обов'язки, не пов'язані з виконанням відповідної освітньо-наукової (наукової) програми та підготовкою дисертації, ЗВО не покладаються	В, С, Н				+	Пункт 16 Порядку № 261
8.5	Керівництво аспірантами та докторантами:						

8.5.1	Аспіранти (ад'юнкти) та докторанти науковими керівниками і консультантами відповідної кваліфікації забезпечені	В, С, Н				+	Абзац перший пункту 24 Порядку № 261
8.5.2	Кількість аспірантів, докторантів, прикріплених до наукового керівника – доктора наук, не перевищує 5 осіб одночасно (разом з докторантами), включаючи аспірантів та докторантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням	В, С, Н				+	Абзац третій пункту 24 Порядку № 261
8.5.3	Кількість аспірантів, прикріплених до наукового керівника – доктора філософії (кандидата наук), не перевищує 3 осіб, включаючи аспірантів та докторантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням	В, С, Н				+	Абзац четвертий пункту 24 Порядку № 261
8.6	Навчальний план аспірантури (ад'юнктури) інформацію про перелік та обсяг навчальних дисциплін (30-60 кредитів ЄКТС), послідовність їх вивчення, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, графік освітнього процесу, форми поточного і підсумкового контролю містить	В, С, Н				+	Абзац третій частини шостої статті 5 ЗУ № 1556-VII; пункт 26 Порядку № 261
8.7	Освітньо-наукова програма аспірантури (ад'юнктури) ЗВО (наукової установи) не менше чотирьох складових, що передбачають набуття аспірантом (ад'юнктом) таких компетентностей відповідно до Національної рамки кваліфікацій, включає	В, С, Н				+	Пункт 27 Порядку № 261
8.8	Індивідуальний навчальний план та індивідуальний план						



	наукової роботи аспіранта (ад'юнкта)						
8.8.1	погоджуються з науковим керівником та затверджуються вченою радою ЗВО (наукової установи) протягом двох місяців з дня зарахування особи до аспірантури (ад'юнктури)	В, С, Н				+	Абзац другий пункту 10 Порядку № 261
8.8.2	на основі освітньо-наукової програми та навчального плану аспірантури (ад'юнктури) формуються	В, С, Н				+	Абзац третій пункту 26 Порядку № 261
8.8.3	Індивідуальний план наукової роботи для оцінювання успішності запланованої наукової роботи використовується	В, С, Н				+	Абзац третій пункту 10 Порядку № 261
8.8.4	Індивідуальний навчальний план аспіранта (ад'юнкта) перелік дисциплін за вибором аспіранта (ад'юнкта) в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, містить	В, С, Н				+	Абзац четвертий пункту 26 Порядку № 261
8.9	Атестація осіб, які здобувають ступінь доктора філософії, постійно діючою або разовою спеціалізованою вченою радою ЗВО, акредитованою Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, на підставі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації здійснюється	В, С, Н				+	Абзац перший частини третьої статті 6 ЗУ № 1556-VII
8.10	Наукові товариства студентів (курсантів, слухачів), аспірантів, докторантів і молодих вчених						
8.10.1	Функції, структура та організаційний механізм діяльності положенням, затвердженим в установленому порядку, визначені	В, С				+	Частини четверта, восьма статті 41 ЗУ № 1556-VII

8.10.2	Керівник ЗВО приміщення, меблі, оргтехніку тощо надає	В, С				+	Частина десята статті 41 ЗУ № 1556-VII
8.10.3	Кошти для діяльності вченою радою ЗВО визначені	В, С				+	Частина одинадцята статті 41 ЗУ № 1556-VII
IX. Окремі питання господарської діяльності							
9.1	Для осіб, які навчаються за державним замовленням, документи про вищу освіту державного зразка за рахунок коштів державного бюджету ЗВО виготовляються та видаються	В, С, Н				+	Частина сьома статті 7 ЗУ № 1556-VII
9.2	Для осіб, які навчаються за кошти фізичних або юридичних осіб, вартість документів про вищу освіту у вартість навчання включено	В, С, Н				+	Частина сьома статті 7 ЗУ № 1556-VII
9.3	Розмір плати за навчання або за надання додаткових освітніх послуг на офіційних веб-сайтах оприлюднено	В, С, Н				+	Частина друга статті 30 ЗУ № 2145-VIII
9.4	Зміна плати за навчання у порядку, передбаченому договором, не частіше одного разу на рік і не більш як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік ЗВО здійснюється	В, С, Н				+	Абзац другий частини сьомої статті 73 ЗУ № 1556-VII
9.5	Платні послуги ЗВО надаються:						
9.5.1	відповідно до Переліку платних освітніх та інших послуг, що можуть надаватися державними і комунальними ЗВО, затвердженого Кабінетом Міністрів України (для державних і комунальних ЗВО)	В, С, Н				+	Частина друга статті 73 ЗУ № 1556-VII; пункти 1 – 8 Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності, затвердженого постановою

							Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796
9.5.2	дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, та особам з їх числа на безоплатній основі	В, С, Н			+		Абзац другий пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796
9.5.3	відповідно до статуту ЗВО	В, С, Н				+	Частина перша статті 73 ЗУ № 1556-VII
9.5.4	за умови забезпечення надання належного рівня освітніх послуг як основного статутного виду діяльності	В, С, Н				+	Частина перша статті 73 ЗУ № 1556-VII
9.6	Громадське обговорення у трудовому колективі та колективі осіб, які навчаються, бюджету ЗВО, його видатків та доходів, стану майна ЗВО та порядку його використання здійснюється (з урахуванням особливостей, визначених статутами приватних ЗВО, закладів вищої духовної освіти, та законодавства, що визначає діяльність вищих військових навчальних закладів (ЗВО зі специфічними умовами навчання))	В				+	Частина друга статті 79 ЗУ № 1556-VII
9.7	Розмір плати за проживання в студентських гуртожитках не перевищує граничного розміру, встановленого законодавством (для державних і комунальних ЗВО)	В, С, Н			+		Пункт 1 наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, Міністерства фінансів України, Міністерства охорони здоров'я України від 28 березня 2011 року № 284/423/173 «Про встановлення граничного розміру плати за проживання в студентських гуртожитках

							вищих навчальних закладів державної та комунальної форми власності», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 квітня 2011 року за № 520/19258
X. Атестація здобувачів вищої освіти							
10.1	Положення про екзаменаційну комісію вченою радою ЗВО (наукової установи) затверджено	В, С, Н				+	Абзац перший частини другої статті 6 ЗУ № 1556-VII
10.2	Атестація у ЗВО відкрито і гласно здійснюється	В, С, Н				+	Абзац другий частини першої статті 6 ЗУ № 1556-VII
10.3	Інформація, яка міститься у дипломах молодшого бакалавра, бакалавра, магістра доктора філософії, доктора наук, встановленим вимогам відповідає	В, С, Н				+	Частини третя – четверта статті 7 ЗУ № 1556-VII
10.4	Видача додатка до диплома європейського зразка, який є невід'ємною частиною диплома бакалавра, магістра, доктора філософії/доктора мистецтва та містить структуровану інформацію про завершене навчання, результати навчання особи, що складається з інформації про назви дисциплін, отримані оцінки і здобуту кількість кредитів ЄКТС, а також відомості про національну систему вищої освіти України, забезпечується	В, С, Н				+	Абзац перший частини п'ятої статті 7 ЗУ № 1556-VII
10.5	Особи, відраховані із ЗВО до завершення навчання за освітньою програмою, академічну довідку встановленого зразка, що містить інформацію про результати навчання, назви дисциплін, отримані оцінки і здобуту кількість кредитів ЄКТС,	В, С, Н				+	Абзац восьмий частини першої статті 46 ЗУ № 1556-VII; пункт 3 наказу № 525

	отримують						
10.6	Освітні програми, з яких ЗВО видається документ про вищу освіту державного зразка, акредитовані	В, С, Н				+	Частини шоста статті 7 ЗУ № 1556-VII
10.7	Порядок видачі та зразок власних документів про вищу освіту, які ЗВО виготовляють і видають за неакредитованою освітньою програмою, вченою радою ЗВО визначені	В, С				+	Частина шоста статті 7 ЗУ № 1556-VII
10.8	Зразок спільних дипломів за результатами здобуття особою вищої освіти за узгодженими між ЗВО (у тому числі іноземними) освітніми програмами спільним рішенням вчених рад таких ЗВО визначено	В, С, Н				+	Частина восьма статті 7 ЗУ № 1556-VII
10.9	Зразок подвійних дипломів за результатами здобуття особою вищої освіти одночасно за двома спеціальностями (спеціалізаціями) вченою радою ЗВО визначено	В, С, Н				+	Частина дев'ята статті 7 ЗУ № 1556-VII
10.10	За одним керівником дипломних проєктів закріплено:						
10.10.1	для рівнів «молодший спеціаліст», «бакалавр», «спеціаліст» не більше 8 дипломних проєктів (робіт) на навчальний рік (з урахуванням прав національних ЗВО)	В, С, Н				+	Пункт 2 частини третьої статті 29, абзац другий частини другої статті 56 ЗУ № 1556-VII; пункт 20 Норм часу для планування й обліку навчальної роботи педагогічних і науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 07 серпня 2002 року

10.10.2	для рівня «магістр» не більше 5 дипломних проєктів (робіт) (з урахуванням прав національних ЗВО)	В, С, Н				+	№ 450, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 21 серпня 2002 року за № 698/6986 (далі – Норми часу для планування та обліку навчальної роботи педагогічних і науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів)
10.11	Тривалість роботи екзаменаційної комісії шести годин на день та 0,5 години на одного студента не перевищує (з урахуванням прав національних ЗВО)	В, С, Н				+	Абзац другий частини другої статті 56 ЗУ № 1556-VII; пункти 19, 20 Норм часу для планування та обліку навчальної роботи педагогічних і науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів

**XI. Менеджмент ЗВО**

11.1	Керівник ЗВО щороку перед засновником (засновниками) або уповноваженим (уповноваженою) ним (ними) органом (особою) та вищим колегіальним органом громадського самоврядування ЗВО звітує	В, С, Н				+	Абзац перший частини п'ятої статті 34 ЗУ № 1556-VII
11.2	Керівник ЗВО щорічний звіт про свою діяльність на офіційному веб-сайті ЗВО оприлюднює	В, С, Н				+	Абзац другий частини п'ятої статті 34 ЗУ № 1556-VII
11.3	Повноваження керівника факультету (навчально-наукового інституту)	В				+	Частина третя статті 35 ЗУ № 1556-VII

	Положенням про факультет (навчально-науковий інститут), затвердженим вченою радою ЗВО, визначено						
11.4	Склад вченої ради як колегіального органу управління ЗВО, створеного строком на п'ять років, наказом керівника ЗВО затверджується	В, С				+	Частина перша статті 36 ЗУ № 1556-VII
11.5	Склад вченої ради ЗВО та порядок його формування вимогам відповідають	В, С, Н				+	Частини третя – п'ята статті 36 ЗУ № 1556-VII
11.6	Вчена рада ЗВО розглядає визначені законодавством та Статутом ЗВО питання:						
11.6.1	розробляє і подає вищому колегіальному органу громадського самоврядування проект статуту ЗВО, а також рішення про внесення змін і доповнень до нього	В, С, Н				+	Пункт 2 частини другої статті 36 ЗУ № 1556-VII
11.6.2	ухвалює фінансовий план і річний фінансовий звіт ЗВО	В, С, Н				+	Пункт 3 частини другої статті 36 ЗУ № 1556-VII
11.6.3	визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти	В, С, Н				+	Пункт 4 частини другої статті 36 ЗУ № 1556-VII
11.6.4	ухвалює за поданням керівника ЗВО рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів	В, С, Н				+	Пункт 6 частини другої статті 36 ЗУ № 1556-VII
11.6.5	обирає за конкурсом таємним голосуванням на посади завідувачів (начальників) кафедр, професорів і доцентів, директора бібліотеки, керівників філій	В, С, Н				+	Пункт 7 частини другої статті 36 ЗУ № 1556-VII
11.6.6	затверджує освітні програми та навчальні плани для кожного рівня вищої освіти та спеціальності	В, С, Н			+		Пункт 8 частини другої статті 36 ЗУ № 1556-VII
11.6.7	ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу, визначає строки	В, С, Н			+		Пункт 9 частини другої статті 36 ЗУ № 1556-VII

	навчання на відповідних рівнях						
11.6.8	затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про вищу освіту, положення про процедуру і підстави для його видачі випускникам, а також зразки, порядок виготовлення, процедуру і підстави для видачі випускникам спільних і подвійних дипломів	В, С, Н				+	Пункт 10 частини другої статті 36 ЗУ № 1556-VII
11.6.9	ухвалює основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності	В, С, Н				+	Пункт 11 частини другої статті 36 ЗУ № 1556-VII
11.6.10	оцінює науково-педагогічну діяльність структурних підрозділів	В, С, Н				+	Пункт 12 частини другої статті 36 ЗУ № 1556-VII
11.6.11	присвоює вчені звання професора, доцента та старшого дослідника і подає відповідні рішення на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки	В, С, Н				+	Пункт 13 частини другої статті 36, частина четверта статті 54 ЗУ № 1556-VII; пункт 2 розділу I Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14 січня 2016 року № 13, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 183/28313
11.6.12	приймає остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання	В, С, Н				+	Пункт 14 частини другої статті 36 ЗУ № 1556-VII



11.6.13	приймає остаточні рішення про визнання документів про вищу освіту, виданих закладами вищої духовної освіти, статuti (положення) яких зареєстровано у встановленому законодавством порядку, під час зарахування вступників на навчання	В, С, Н					Пункт 14 <sup>1</sup> частини другої статті 36 ЗУ № 1556-VII
11.7	Рішення вченої ради ЗВО в дію рішеннями керівника ЗВО вводяться	В, С, Н		+	+		Частина шоста статті 36 ЗУ № 1556-VII
11.8	Наглядова рада у ЗВО за рішенням засновника (засновників) для забезпечення нагляду за управлінням майном ЗВО, додержанням мети його створення утворена	В				+	Частина перша статті 37 ЗУ № 1556-VII
11.9	До складу наглядової ради працівники ЗВО не входять	В, С, Н				+	Частина п'ята статті 37 ЗУ № 1556-VII
11.10	Керівник кафедри організацію освітнього процесу, виконання навчальних планів і програм навчальних дисциплін, контроль за якістю викладання навчальних дисциплін, навчально-методичною та науковою діяльністю викладачів забезпечує	В, С, Н				+	Частина сьома статті 35 ЗУ № 1556-VII
11.11	Правила внутрішнього розпорядку ЗВО в частині, що стосується осіб, які навчаються, з органом студентського самоврядування погоджено	В, С, Н				+	Пункт 6 частини шостої статті 40 ЗУ № 1556-VII
11.12	На офіційному веб-сайті ЗВО, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань ЗВО оприлюднено	В, С, Н				+	Пункт 4 частини третьої статті 32 ЗУ № 1556-VII
11.13	На офіційному веб-сайті ЗВО кошторис ЗВО на поточний рік та всі зміни до нього; звіт про використання та надходження коштів; інформацію щодо проведення тендерних процедур; штатний розпис					+	Частина четверта статті 79 ЗУ № 1556-VII

	на поточний рік опубліковано						
11.14	Діловодство у ЗВО відповідно до затвердженої інструкції з діловодства ЗВО організоване	В, С, Н			+	+	Абзац третій пункту 7 розділу І зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18 червня 2015 року № 1000/5, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 22 червня 2015 року за № 736/27181 (далі – Правила № 1000/5)
11.15	Номенклатура справ у ЗВО наявна	В, С, Н				+	Пункт 4 глави 1 розділу ІV Правил № 1000/5
11.16	Зберігання документів і справ у ЗВО забезпечено	В, С, Н				+	Пункт 2 глави 3 розділу ІV Правил № 1000/5
11.17	Для реалізації права на вищу освіту осіб з інвалідністю у ЗВО необхідні умови для здобуття відповідної освіти створюються	В, С, Н				+	Частина перша статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»

\* В – високий ступінь ризику; С – середній ступінь ризику; Н – незначний ступінь ризику.

\*\* Заповнюється керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою у добровільному порядку шляхом присвоєння кожному з питань від 1 до 4 балів, де 4 позначає питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої має найбільше адміністративне, фінансове або будь-яке інше навантаження на суб'єкта господарювання, а 1 – питання щодо вимоги законодавства, дотримання якої не передбачає такого навантаження на суб'єкта господарювання.

**ПЕРЕЛІК**  
**нормативно-правових актів,**  
**відповідно до яких складено перелік питань щодо**  
**проведення заходу державного нагляду (контролю)**

№ з/ п	Нормативно-правовий акт		Дата і номер державної реєстрації нормативно-правового акта у Мін'юсті
	найменування	дата і номер	
<b>Закони України</b>			
1	Про освіту	від 05 вересня 2017 року № 2145-VIII	
2	Про вищу освіту	від 01 липня 2014 року № 1556-VII	
3	Про ліцензування видів господарської діяльності	від 02 березня 2015 року № 222-VIII	
4	Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства	від 22 вересня 2011 року № 3773-VI	
5	Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні	від 21 березня 1991 року № 875-XII	
<b>Постанови Кабінету Міністрів України</b>			
6	Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)	від 23 березня 2016 року № 261	
7	Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності	від 27 серпня 2010 року № 796	
8	Питання стипендіального забезпечення	від 12 липня 2004 року № 882	
9	Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів	від 28 грудня 2016 року № 1045	
10	Про надання державної цільової підтримки деяким категоріям громадян для здобуття професійно-технічної та вищої освіти	від 23 листопада 2016 року № 975	
11	Деякі питання реалізації права осіб на першочергове зарахування до закладів вищої медичної і педагогічної освіти за державним (регіональним) замовленням	від 30 травня 2018 року № 417	
12	Про затвердження Порядку здобуття освітньо-творчого ступеня доктора мистецтва та навчання в асистентурі-стажуванні	від 24 жовтня 2018 року № 865	
13	Про затвердження Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету,	від 26 серпня 2015 року № 658	

	витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців		
14	Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність	від 12 серпня 2015 року № 579	
<b>Накази центральних органів виконавчої влади України</b>			
<b>Накази Міністерства освіти і науки України</b>			
15	Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства	від 01 листопада 2013 року № 1541	25 листопада 2013 року за № 2005/24537
16	Про затвердження Положення про дистанційне навчання	від 25 квітня 2013 року № 466	30 квітня 2013 року за № 703/23235
17	Про затвердження норм часу для планування і обліку навчальної роботи та переліків основних видів методичної, наукової й організаційної роботи педагогічних і науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів	від 07 серпня 2002 року № 450	21 серпня 2002 року за № 698/6986
18	Про затвердження Типового положення про атестацію педагогічних працівників	від 06 жовтня 2010 року № 930	14 грудня 2010 року за № 1255/18550
19	Про затвердження Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти	від 15 липня 1996 року № 245	07 серпня 1996 року за № 427/1452
20	Про затвердження форм документів про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка та додатків до них, зразка академічної довідки	від 12 травня 2015 року № 525	18 травня 2015 року за № 551/26996
21	Про затвердження Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам	від 14 січня 2016 року № 13	03 лютого 2016 року за № 183/28313
22	Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту	від 05 травня 2015 року № 504	27 травня 2015 року за № 614/27059
23	Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу	від 15 жовтня 2015 року № 1085	04 листопада 2015 року за № 1353/27798
<b>Накази Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, Міністерства фінансів України, Міністерства охорони здоров'я України</b>			
24	Про встановлення граничного розміру плати за проживання в студентських гуртожитках вищих навчальних закладів державної та комунальної форм власності	від 28 березня 2011 року № 284/423/173	27 квітня 2011 року за № 520/19258
<b>Накази Міністерства юстиції України</b>			
25	Про затвердження Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях	від 18 червня 2015 року № 1000/5	22 червня 2015 року за № 736/27181

## ОПИС

## виявлених порушень вимог законодавства

За результатами проведення заходу державного нагляду (контролю) встановлено:

відсутність порушень вимог законодавства;

наявність порушень вимог законодавства.

№ з/п	Вимоги законодавства, які було порушено, із зазначенням відповідних статей (частин, пунктів, абзаців тощо)	Опис фактичних обставин та відповідних доказів (письмових, речових, електронних або інших), що підтверджують наявність порушення вимог законодавства	Опис негативних наслідків, що настали в результаті порушення вимог законодавства (за наявності)	Ризик настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності (зазначається згідно з формою визначення ризиків настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності)
<p>* Зазначається: Подія, що містить ризик настання негативних наслідків/ негативний наслідок (за додатком 1 «Ризики настання негативних наслідків від провадження господарської діяльності», затвердженого постановою КМУ від 21.11.2018 № 982)</p>				
<p>В тексті поняття вживаються з наступними скороченнями: КМУ (Кабінет Міністрів України), ЗУ (Закон України), ЗВО (заклад вищої освіти), ВО (вища освіта), ОП (освітня програма), НП (навчальні плани), РНП (робочі навчальні плани).</p>				
<p>II. Прийом та випуск здобувачів вищої освіти</p>				
1	<p>Наказ МОН від 15.10.2015 № 1085 Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, розділ I пункт 2 абзац 8.</p> <p>Наказ про затвердження складу Приймальної комісії видається керівником вищого навчального закладу до початку календарного року</p>	<p>В коледжі з порушенням термінів видавались накази про затвердження складу приймальної комісії: для вступної кампанії 2015 року наказ виданий 09.01.2015 № 11, для вступної кампанії 2016 року - наказ від 06.02.2016 № 27а, для вступної кампанії 2017 року - наказ від 15.06.2017 № 47, для вступної кампанії 2018 року - наказ від 24.04.2018 № 53</p>		<p>Неналежна організація освітнього та управлінського процесів (далі – 02.04)</p>
2	<p>Наказ МОН від 15.10.2015 № 1085 Положення про приймальну комісію вищого навчального</p>	<p>В коледжі з порушенням термінів видаються накази про затвердження складу</p>		<p>02.04</p>

	<p>закладу, розділ I пункт 3 абзац 12.</p> <p>Наказ про затвердження складу предметних екзаменаційних, фахових атестаційних, апеляційної та відбіркових комісій підписується керівником вищого навчального закладу не пізніше 01 березня</p>	<p>предметних екзаменаційних, фахових атестаційних, апеляційної та відбіркової комісії: для вступної кампанії 2017 року - наказ від 15.06.2017 № 46, для вступної кампанії 2018 року - наказ від 24.04.2018 № 54</p>		
3	<p>Наказ МОН від 15.10 2015 № 1085</p> <p>Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, розділ I пункт 2 абзаци 3-5.</p> <p>До складу Приймальної комісії входять: заступник (заступники) голови Приймальної комісії; відповідальний секретар Приймальної комісії; уповноважена особа Приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв; заступники відповідального секретаря Приймальної комісії; члени Приймальної комісії (директори інститутів, декани факультетів, керівники структурних підрозділів тощо); представники органів студентського самоврядування відповідно до пункту 6 частини п'ятої статті 40 Закону України Про вищу освіту та профспілкових організацій.</p>	<p>Комісія встановила, що в жодному наказі по коледжу "Про склад приймальних комісій" за період з 2015 по 2019 роки не визначені заступник голови приймальної комісії, заступники відповідального секретаря Приймальної комісії та уповноважені особи Приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв: наказ від 09.01.2015 № 11, наказ від 06.02.2016 № 27а, наказ від 15.06.2017 № 47, наказ від 24.04.2018 № 53, наказ від 26.12.2018 № 138</p>		02.04
4	<p>Наказ МОН від 15.10.2015 № 1085</p> <p>Положення про</p>	<p>В Програмах вступних екзаменів з української мови та</p>		02.04

	<p>приймальну комісію вищого навчального закладу, розділ IV пункт 1</p> <p>Голови предметних екзаменаційних, фахових атестаційних комісій, предметних комісій, які відповідають за проведення вступних іспитів, щороку складають необхідні екзаменаційні матеріали: програми вступних іспитів, що проводяться вищим навчальним закладом, екзаменаційні білети, тестові завдання, критерії оцінювання відповіді вступника.</p>	<p>математики відсутня рекомендована література.</p> <p>Критерії оцінювання вступного екзамену з математики складені формально та не містять кількісних критеріїв оцінювання виконаних вступниками завдань, а саме 2-х теоретичних питань та 12-ти тестових завдань.</p>		
5	<p>Наказ МОН від 15.10.2015 № 1085 Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, розділ IV пункт 1. Голови предметних екзаменаційних, фахових атестаційних комісій, предметних комісій, які відповідають за проведення вступних іспитів, щороку складають необхідні екзаменаційні матеріали: програми вступних іспитів, що проводяться вищим навчальним закладом, екзаменаційні білети, тестові завдання, критерії оцінювання відповіді вступника тощо та подають їх на затвердження голові Приймальної комісії не пізніше, ніж за три місяці до початку прийому документів.</p>	<p>Документація до вступних екзаменів з математики та української мови для спеціальності 013 Початкова освіта була затверджена навчально-методичною радою коледжу з порушенням термінів: екзаменаційні матеріали з української мови затверджені 16 травня 2019 року (протокол від 16.05.2019 № 9), екзаменаційні матеріали з математики затверджені 08 червня 2019 року (протокол від 08.06.2019 № 8).</p> <p>У 2019 році прийом документів розпочався 02 липня, тому термін затвердження екзаменаційних матеріалів - до 01.09.2019.</p>		02.04

V. Ефективність використання педагогічного та науково-педагогічного потенціалу				
6	<p>Пункт 4 розділу II наказу Міністерства юстиції України Про затвердження Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях від 18.06.2015 № 1000/5</p> <p>У документах, складених не на бланку, дата проставляється автором документа.</p>	<p>Наявні посадові інструкції викладачів. Факт ознайомлення з інструкцією фіксується також у Журналі обліку ознайомлення працівників з посадовими інструкціями. Дата ознайомлення відсутня.</p>		02.04
VII. Організація роботи зі студентами та діяльність студентського самоврядування				
7	<p>Постанова КМУ Питання стипендіального забезпечення від 12.07.2004 № 882, абзац 3 пункту 5. Кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та первинних профспілкових організацій осіб, які навчаються, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.</p>	<p>У складі стипендіальної комісії Коледжу відсоток студентів по відношенню до загальної кількості членів стипендіальної комісії недостатній.</p> <p>Кількість осіб, які навчаються, у складі стипендіальної комісії Коледжу на 2018/2019 н.р. становить 8 осіб з 17, що складає 47,06% (наказ від 27.06.2018 № 94).</p>		02.04;  Неналежна організація освітнього та управлінського процесів (далі - 03.04)
8	<p>Пункт 5 частини шостої статті 40 Закону України Про вищу освіту № 1556-VII.</p> <p>За погодженням з органом студентського самоврядування закладу вищої освіти приймаються рішення про поселення осіб, які навчаються у закладі вищої освіти, у гуртожиток і виселення</p>	<p>Список студентів, що проживають в гуртожитку Комунального вищого навчального закладу "Уманського гуманітарно-педагогічного коледжу ім. Т. Г. Шевченка" з 01 вересня 2019 р. по 30 червня 2020 р. не погоджений з</p>		02.04; 03.04



	їх із гуртожитку.	органами студентського самоврядування (порушення пункту 7 Примірного положення про студентський гуртожиток вищого навчального закладу, затвердженого наказом МОН від 13.11.2007 № 1004: Поселення студентів до студентських гуртожитків здійснюється рішенням керівника вищого навчального закладу за погодженням з органами студентського самоврядування на підставі ордерів відповідно до Житлового кодексу України)		
9	<p>Пункт 8 частини першої статті 62 Закону України Про вищу освіту № 1556-VII.</p> <p>Особи, які навчаються у закладах вищої освіти, мають право на забезпечення гуртожитком та цілодобовим доступом до нього на строк навчання у порядку, встановленому законодавством</p>	<p>При поселенні у гуртожиток зі студентами КВНЗ “УГПК ім. Т. Г. Шевченка” угоди (контракти) на проживання не укладені (порушення пункту 7 Примірного положення про студентський гуртожиток вищого навчального закладу, затвердженого наказом МОН від 13.11.2007 № 1004: При поселенні укладається угода (контракт) на проживання).</p>		02.04; 03.04
10	<p>Пункт 5 частини шостої статті 40 Закону України Про вищу освіту № 1556-VII.</p> <p>За погодженням з органом студентського самоврядування закладу вищої освіти</p>	<p>Відповідно до інформації, наданої під час роботи комісії, у гуртожитку проживають викладачі коледжу (2 особи). Документи про узгодження питання їх</p>		02.04; 03.04

	<p>приймаються рішення про поселення осіб, які навчаються у закладі вищої освіти, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку.</p>	<p>поселення не надано (порушення пункту 13 Примірного положення про студентський гуртожиток вищого навчального закладу, затвердженого наказом МОН від 13.11.2007 № 1004: Працівники вищого навчального закладу, як виняток, можуть бути поселені в студентський гуртожиток до закінчення навчального року лише за рішенням керівника вищого навчального закладу і за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів).</p>		
11	<p>Пункт 1 розділу II наказу Міністерства юстиції України Про затвердження Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях від 18.06.2015 № 1000/5</p> <p>Пункт 1. Загальні вимоги до створення управлінських документів.</p> <p>Управлінські документи установи за їх назвою, формою та складом реквізитів повинні відповідати уніфікованим формам, які встановлюються національними стандартами, нормативно-правовими актами.</p>	<p>У пункті 1.2 Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку Уманського гуманітарно-педагогічного коледжу ім. Т.Г.Шевченка не зазначено про необхідність погодження поселення студентів з органами студентського самоврядування:</p> <p>Поселення студентів у гуртожиток здійснюється рішенням директора коледжу за погодженням із заступником директора коледжу з соціально-гуманітарної та виховної роботи, завідуючими відділеннями, кураторами навчальних груп, на підставі</p>		03.04

особистих заяв студентів. При цьому у Положенні про студентський гуртожиток Уманського гуманітарно-педагогічного коледжу ім. Т.Г.Шевченка (розділі І. Загальні положення) нормативна вимога щодо поселення студентів до гуртожитку за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів зазначена.

При поселенні у гуртожиток зі студентами КВНЗ “УГПК ім. Т. Г. Шевченка” угоди (контракти) на проживання не укладені (порушення пункту 7 Примірного положення про студентський гуртожиток вищого навчального закладу, затвердженого наказом МОН від 13.11.2007

№ 1004: При поселенні укладається угода (контракт) на проживання). При цьому Правила внутрішнього розпорядку в гуртожитку Уманського гуманітарно-педагогічного коледжу ім. Т.Г.Шевченка містять інформацію про необхідність укладення відповідної угоди:

- пункт 1.2: На підставі рішення про надання

		<p>місця в гуртожитку директор укладає угоду зі студентом на проживання у гуртожитку, яка є офіційним документом для поселення в гуртожиток;</p> <p>- пункт 1.3: Протягом тижня з моменту поселення студент зобов'язаний укласти договір найму житла за встановленою формою. У разі відмови укласти договір студент виселяється без надання іншого житла.</p>		
--	--	---	--	--

Інформація про потерпілих (за наявності):

---

Положення законодавства, якими встановлено відповідальність за порушення вимог законодавства (за наявності):

---

**ПЕРЕЛІК**  
питань для суб'єктів господарювання щодо здійснення  
контролю за діями (бездіяльністю) посадових осіб  
органу державного нагляду (контролю)\*

№ з/п	Питання щодо здійснення контролю	Відповіді на питання			Закон України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»
		так	ні	дотримання вимог законодавства не є обов'язковим для посадових осіб	
1	Про проведення планового заходу державного нагляду (контролю) суб'єкт господарювання письмово повідомлений не пізніше ніж за 10 днів до дня здійснення такого заходу			+	Частина четверта статті 5
2	Посвідчення (направлення) на проведення заходу державного нагляду (контролю) та службове посвідчення, що посвідчує посадову особу органу державного нагляду (контролю), пред'явлено	+			Частина п'ята статті 7, абзац четвертий статті 10
3	Копію посвідчення (направлення) на проведення заходу державного нагляду (контролю) надано	+			Частина п'ята статті 7, абзаци четвертий, сьомий статті 10
4	Перед початком проведення заходу державного нагляду (контролю) посадовими особами органу державного нагляду (контролю) внесено запис про проведення такого заходу до відповідного журналу суб'єкта господарювання (за його наявності)	+			Частина дванадцята статті 4
5	Під час проведення позапланового заходу державного нагляду (контролю) розглядалися лише ті питання, які стали підставою для його проведення і зазначені у направленні (посвідченні) на проведення такого заходу	+			Частина перша статті 6

Пояснення, зауваження або заперечення щодо проведеного заходу державного нагляду (контролю) та цього акта\*

Порядковий номер	Пояснення, зауваження або заперечення

Оцінка суб'єкта господарювання щодо професійного рівня посадових осіб органу державного нагляду (контролю), які проводили захід\* (від 1 до 10, де 10 - найвища схвальна оцінка)

Прізвище, ініціали посадової особи органу державного нагляду (контролю)	Професійна компетентність	Доброчесність
МАКОВСЬКА Олена Анатоліївна Головний спеціаліст департаменту контролю у сфері вищої, фахової передвищої освіти і освіти дорослих Державної служби якості освіти України	10	10

\* Ця частина акта заповнюється за бажанням суб'єкта господарювання (керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою).

Посадові особи органу державного нагляду (контролю):

Головний спеціаліст департаменту контролю у сфері вищої, фахової передвищої освіти і освіти дорослих Державної служби якості освіти України

МАКОВСЬКА  
Олена Анатоліївна

(посада)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Керівник суб'єкта господарювання або уповноважена ним особа  
Директор Комунального вищого навчального закладу "Уманський гуманітарно-педагогічний коледж ім. Т. Г. Шевченка"

ЧЕПКА  
Ольга Володимирівна

(найменування посади)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Треті особи, які брали участь у проведенні заходу державного нагляду (контролю):

Доцент кафедри теорії музики Київської муніципальної академії музики ім. Р. М. Глієра

ГАРМЕЛЬ  
Оксана Володимирівна

(посада)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Заступник директора з навчальної роботи Вінницького технічного коледжу

ДОВГАНЬ  
Діана Юріївна

Примірник цього акта на 47 сторінках отримано 04.04.2023:

Директор Комунального вищого навчального закладу "Уманський гуманітарно-педагогічний коледж ім. Т. Г. Шевченка"

ЧЕПКА  
Ольга Володимирівна

(найменування посади)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Відмітка про відмову від підписання керівником суб'єкта господарювання або уповноваженою ним особою, третіми особами цього акта

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_